

Decyzja nr 17/2015
z dnia 3 lipca 2015 roku

w sprawie: wprowadzenia instrukcji postępowania dla osób ubiegających się o przyjęcie na praktyki w Instytucie Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN

§ 1.

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA DLA OSÓB UBIGAJĄCYCH SIĘ O PRZYJĘCIE NA PRAKTYKI W INSTYTUCIE BIOLOGII DOŚWIADCZALNEJ IM. M. NENCKIEGO PAN

Niniejsza instrukcja ma na celu określenie wewnętrznej procedury w związku z przyjmowaniem osób na praktyki studenckie i staże, praktyki absolwenckie, wolontariat w IBD, zwanych dalej „Praktykantami”

I. Zasady ogólne

Osoby zainteresowane odbyciem obowiązkowej lub dodatkowej praktyki studenckiej, stażu, praktyki absolwenckiej lub wolontariatu w IBD, zobowiązane są uzgodnić szczegóły z kierownikiem wybranej pracowni (kontakt e-maili lub telefonicznie i uzgodnić możliwość odbycia praktyki oraz jej termin).

W tym celu osoby zainteresowane zapraszamy do zapoznania się z naszą stroną internetową www.nencki.gov.pl.

Jeżeli kierownik pracowni wyrazi zgodę na przyjęcie Praktykanta, wówczas Praktykant jest zobowiązany złożyć w Dziale Spraw Pracowniczych i Rekrutacji IBD (pok. 35) tel.: 22 58 92 272, następujące dokumenty:

- 1) podanie adresowane do Dyrektora Instytutu Biologii Doświadczalnej, na którym wcześniej praktykant uzyskuje aprobatę kierownika pracowni,
- 2) porozumienie o organizację praktyk (do pobrania ze strony biura karier uczelni macierzystej) w przypadku praktyk obowiązkowych,
- 3) kserokopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie NNW - ogólne lub na okres trwania praktyki (w przypadku braku ubezpieczenia NNW zawartego przez uczelnię student indywidualnie zawiera umowę z dowolną firmą ubezpieczeniową na czas trwania praktyki),
- 4) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania prac związanych z realizacją programu praktyk lub kopia zaświadczenia lekarskiego złożonego na uczelni (absolwenci szkół średnich chcący odbyć dodatkowe praktyki, zobowiązani są do uzyskania stosownego zaświadczenia lekarskiego we własnym zakresie) lub oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania prac związanych z realizacją programu praktyk,

- 5) zaświadczenie o odbyciu szkolenia z zakresu BHP, które zostanie przeprowadzone w IBD (odbiór skierowania na szkolenie w Dziale Spraw Pracowniczych i Rekrutacji IBD, pok. 35).

II. Obowiązki Praktykantów

Praktykant w trakcie odbywania praktyki zobowiązany jest:

- 1) wykonywać pracę zgodnie z ustalonym programem praktyk (jeżeli został ustalony),
- 2) przestrzegać poleceń opiekuna i stosować się do jego wskazówek,
- 3) wykonywać pracę z zachowaniem obowiązujących przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

III. Czynności kierownika pracowni

Kierownik pracowni dopuszcza Praktykanta do wykonania prac, po dokonaniu wszelkich formalności związanych z przyjęciem go na praktyki.

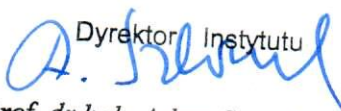
IV. Postanowienia końcowe

Szczegóły dotyczące praktyk absolwenckich reguluje Ustawa z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich Dz.U. 2009 r. Nr 127, poz. 1052. z poz. zm.

Szczegóły dotyczące wolontariatu reguluje Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873.

§ 2.

Decyzja wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Dyrektor Instytutu
prof. dr hab. Adam Szewczyk