

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „specyfikacją” lub „SIWZ”)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Mikroskop z wyposażeniem do fluorescencji oraz mikrofotografii

znak sprawy: ZP/21/2010

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

SPECYFIKACJA ZAWIERA

Instrukcję dla Wykonawców:

punkty od I do XXI

Formularze Oferty:

załącznik nr 1 Szablon oferta

załącznik nr 2 Parametry

załącznik nr 3 Oświadczenie z art. 22 Pzp

załącznik nr 4 Oświadczenie z art. 24 Pzp

załącznik nr 5 Wykaz dostaw

załącznik nr 6 Wzór umowy

Warszawa 13.10.2010 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa (firma) oraz adres Instytut Biologii Doświadczalnej imienia Marceliego Nenckiego PAN z siedzibą w **Warszawie przy ul. Pasteura 3, kod poczt. 02-093**, zwany dalej „Zamawiającym” lub „IBD”.

NIP: 525 000 92 69.

Tel. 0-22 589 20 00, faks zamówienia publiczne: **0-22 589 24 93**.

Adres strony internetowej: **www.nencki.gov.pl**

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp lub ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Rodzaj zamówienia: dostawa.
3. Wartość zamówienia: nie przekracza równowartości 125 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mikroskopu z wyposażeniem do fluorescencji oraz mikrofotografii, zwanego również urządzeniem. W ramach dostawy Wykonawca zobowiązany będzie do: dostarczenia urządzenia do miejsca instalacji siedzibie Zamawiającego, jego instalacji oraz szkolenia z zakresu obsługi co najmniej 2 pracowników Zamawiającego (transport, rozładowanie, wniesienie, uruchomienie, szkolenie).
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: główny przedmiot CPV: 38515200-0 Mikroskopy fluorescencyjne dodatkowe: 38519310-2 przystawki fotograficzne do mikroskopów.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2 do SIWZ – Parametry.
4. **Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:**
 - a) Długość gwarancji udzielonej na wszystkie elementy wchodzące w skład urządzenia musi wynosić co najmniej 24 miesiące.
 - b) Serwis gwarancyjny musi spełniać następujące warunki:
 - czas reakcji serwisu od momentu zgłoszenia usterki telefonicznie lub faksem lub pocztą elektroniczną, rozumiany jako gotowość do podjęcia naprawy – do 48 godzin (2 dni robocze) od momentu zgłoszenia problemu technicznego;
 - wykonanie naprawy niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni;
 - wykonywanie napraw w siedzibie Zamawiającego;
 - transport urządzenia lub jego elementów na koszt własny - w przypadku zaistnienia konieczności naprawy urządzenia lub jego elementów u producenta;
 - gdy czas naprawy będzie dłuższy niż 60 dni wymagane jest dostarczenie w terminie przekazania do naprawy elementu urządzenia/urządzenia zastępczego - w przypadku zaistnienia konieczności naprawy u producenta;
 - bezpłatna dostawa i instalacja nowych części zamiennych - w przypadku gdy naprawa uszkodzonych elementów będzie trwała dłużej niż 30 dni oraz do zapewnienia co najmniej 24 miesięcznej gwarancji na nowe części;
 - zapewnienia całościowego przeglądu elementów urządzenia na 1 miesiąc przed upływem terminu ich gwarancji.
5. **Wymagania dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia**
 - a) Do dostarczonego urządzenia musi zostać dołączony znak CE „oznakowanie zgodności” - jeżeli oferowane urządzenie lub jego elementy podlegają dopuszczeniu do obrotu na rynki Unii Europejskiej (obowiązują dyrektywy "Nowego Podejścia").
 - b) Do dostarczonego urządzenia musi zostać dołączona instrukcja obsługi w języku polskim.
 - c) Urządzenie musi być fabrycznie nowe, nie wykorzystywane wcześniej w celach prezentacji.

IV. Termin wykonania zamówienia

Określa się: do 42 dni od daty podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu (Warunki, których spełnienie skutkuje dopuszczeniem Wykonawcy do procedury udzielenia zamówienia)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się (zgodnie z art. 22 Pzp) Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadają wiedzę i doświadczenie;
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Ze względu na charakter przedmiotu zamówienia Zamawiający nie opisuje sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w zakresie posiadania: *uprawnień; potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.*

Zamawiający wyznacza i opisuje poniższe szczegółowe warunki w zakresie:

wiedzy i doświadczenia

- Wykonawca musi zrealizować co najmniej 2 zamówienia dotyczące dostaw systemów mikroskopowych, wartość brutto każdego z zamówień nie może być mniejsza niż 50 000,- PLN;

sytuacji ekonomicznej i finansowej

- Wykonawca musi posiadać polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej co najmniej na kwotę 100 000,- PLN.

- W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** publiczne, każdy z warunków wyznaczonych powyżej musi spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
- Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów (zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp) musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia mu tych zasobów. Treść złożonych dokumentów ma jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, określać, czego i jakiego okresu konkretnie dotyczy oraz w jaki sposób będzie wykonane.

VI. Przesłanki do wykluczenia z postępowania oraz informacje o sposobie wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia (Warunki, których spełnienie skutkuje obowiązkiem wykluczenia Wykonawcy z procedury udzielenia zamówienia.)

1. Z postępowania wyklucza się

zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp

- Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- Wykonawców, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (osoby fizyczne, wspólnicy w spółce jawnej, partnerzy lub członkowie zarządu spółek partnerskich, komplementariusze spółek komandytowych i komandytowo-akcyjnych, urzędujący członkowie organu zarządzającego osób prawnych);
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

zgodnie z art. 24 ust. 2 Pzp

- Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - Wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dokumenty i oświadczenie, o których mowa w punkcie VII. 2. SIWZ.
 3. W przypadku Oferty składanej przez **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** publiczne, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy załączyć:
 - a) Oświadczenie (oryginał) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 3 do SIWZ. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenie składa co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.
 - b) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
 - c) Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Złożone dokumenty mają swą treścią wykazać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, które zostały wyznaczone przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnienie warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający w celu oceny spełnienia warunku przeliczy ją na PLN po kursie NBP obowiązującym na dzień ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, do oferty należy załączyć:
 - d) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24.1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z nich.
 - e) Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - f) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - g) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego do oferty należy załączyć:
 - h) Opis parametrów technicznych oferowanego urządzenia (zamieszczony w odpowiedniej kolumnie załącznika do SIWZ – Parametry).

- i) Oryginalne katalogi potwierdzające oferowane parametry urządzenia w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym, jeżeli jest to język angielski Zamawiający nie wymaga ich tłumaczenia na język polski – dopuszcza się wydruki ze stron internetowych producenta.

Złożone dokumenty mają swą treścią wykazać spełnienie przez Wykonawcę wymagań dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia, które zostały wyznaczone przez Zamawiającego.

4. Pozostałe/"inne" oświadczenia i dokumenty, jakie należy załączyć do oferty:

- j) Prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik.

VIII. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą

Gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VII. 2. e, f, g SIWZ składa:

1. Dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1-2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

IX. Forma dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków i braku podstaw do wykluczenia

1. Oświadczenie z art. 22.1 Pzp składane jest w oryginale, pozostałe dokumenty i oświadczenie należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. Kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem, zgodnie z § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) .
3. Składane dokumenty i oświadczenia muszą zawierać informacje podane w sposób umożliwiający Zamawiającemu ocenę spełnienia danego warunku uczestnictwa.
4. Dokumenty i oświadczenia muszą wykazać spełnienie warunków oraz brak podstaw do wykluczenia nie później niż na dzień składania ofert.
5. Gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, z zastrzeżeniem ustaleń pkt. VII. 3. i) SIWZ.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

X. Informacje dla Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum).

1. Członkowie konsorcjum - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 23 ust. 1 Pzp, są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. Wspólnicy spółki cywilnej mogą ustanowić pełnomocnika lub występować wspólnie.
2. Pełnomocnictwo należy przedłożyć wraz z ofertą. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

3. Oferta musi zawierać oświadczenie z art. 24.1 Pzp i dokumenty potwierdzające nie podleganie wykluczeniu dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Korespondencję, o której mowa w art. 27. 1. Pzp, (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną w formie skanu dokumentu z podpisem Wykonawcy, lub faksem, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający będzie przekazywał korespondencję na wybrany przez siebie adres mailowy lub numer faksu, który został wskazany w ofercie.
3. Dokumenty treści Oferty składane na wezwanie Zamawiającego muszą być złożone w formie pisemnej.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy prześlą korespondencję pocztą elektroniczną/faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje, że pismo wysłane na adres mailowy/numer faksu podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. **Korespondencję należy oznaczać numerem postępowania** i przekazywać:
 - przekazywaną pocztą elektroniczną, należy kierować na adres e-mail: j.rawa@nencki.gov.pl;
 - przekazywaną faksem, należy kierować na numer **0-22 589 24 93**;
 - pisemną, należy kierować na adres Zamawiającego - Instytut Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN, ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa;
7. Zamawiający pracuje (z wyjątkiem świąt oraz dni wolnych) od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00.
8. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w sprawie procedury przetargowej: Joanna Rawa, tel. 0-22 589 22 66; Anna Jachner, tel. 0-22 589 22 13.
9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
10. Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji składając wniosek. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert jeżeli wniosek wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego po w/w terminie lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień Zamawiający może odpowiedzieć lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne modyfikacje będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 Pzp. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji a treścią udzielonych odpowiedzi wiążąca jest treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
13. Adres strony internetowej Zamawiającego na której zamieszczana jest SIWZ, ogłoszenia oraz informacje dotyczące prowadzonego postępowania w tym odpowiedzi na zadane pytania:
<http://www.nencki.gov.pl/zamowienia-publiczne>

XII. Informacje dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XIII. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca sporządza ofertę pisemnie pod rygorem nieważności, w sposób czytelny i trwały
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w języku polskim.
3. Zamawiający dopuszcza załączenie oryginalnego katalogu dotyczącego oferowanego przedmiotu zamówienia w języku angielskim bez obowiązku jego tłumaczenia. Pozostałe dokumenty składające

się na ofertę sporządzone w innym języku niż język polski muszą być złożone w wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polska jest wersją wiążącą.

4. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu składane są w formie opisanej w pkt IX SIWZ.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, oraz przepisami prawa i ma zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki, formularze (wypełnione przez Wykonawcę), o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6. Oferta podpisana przez upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego i prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego (składane w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).
7. Strony Oferty powinny być ponumerowane i zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób zapewniający zachowanie integralności oferty oraz jeżeli są zapisane zostać parafowane/podpisane z pieczęcią imienną przez Wykonawcę.
8. Ewentualne poprawki dopuszczalne są pod warunkiem, że będą naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcą.
10. Wykonawca może zastrzec poufność części oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
 - b) Zastrzeżoną część oferty zaleca się umieścić w odrębnej kopercie ze stosownym opisem np. „Część poufna”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu.
 - c) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
11. Oferta musi być złożona w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu, opisanym w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy; Nazwa i adres Zamawiającego; z opisem: OFERTA Mikroskop z wyposażeniem, znak sprawy ZP/21/2010

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego, **pokój Nr 29**, nie później niż **do dnia 22.10.2010 r. godz. 12.00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 22.10.2010 r., o godz. 12.15 w IBD, Budynek A, pok. nr 29.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Na wniosek Wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert Zamawiający przekazuje im informacje, podane podczas otwarcia ofert.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

2. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Jeżeli zostanie podana w innej walucie Zamawiający w celu oceny oferty przeliczy ją na PLN po kursie NBP obowiązującym na dzień otwarcia ofert.
3. Cenę w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu Szablon oferta cenę za wykonanie zamówienia bez podatku VAT oraz cenę z naliczonym, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi, podatkiem VAT.
5. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług oraz opłacenia ewentualnego cła, Zamawiający – wyłącznie dla celów porównania ofert – doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi oraz ewentualne cło. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu „Szablon oferty”.
6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym: Zamawiający dopuszcza rozliczenie w walutach obcych z Wykonawcą mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych z Wykonawcą „krajowym” tj. mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert

1. Badanie i ocenę ofert przeprowadza Komisja przetargowa IBD.
2. Wykonawca musi spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji i wymagania wynikające z przepisów ustawy Pzp. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Oferta niezgodna z ustaleniami opisanymi w SIWZ zostanie odrzucona, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89, ust. 1 Pzp.
4. Oferty nieodrzucone będą oceniane według kryterium najniższej ceny (brutto).
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która przedstawia najniższą cenę.
6. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru;
 - b) Wykonawcach, którzy złożyli oferty, podając ich nazwy (firmy) siedziby i adresy lub imiona i nazwiska, miejsca zamieszkania i adresy;
 - c) punktacji przyznanej ofertom w każdym z kryteriów oceny ofert i punktacji łącznej;
 - d) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - e) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - f) terminie po upływie którego może być zawarta umowa.
2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o trybie i dacie zawarcia umowy odrębnym pismem. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Pasteura 3.
3. Zamawiający zamieści informacje wskazane w pkt. 1 lit. a) – c) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcja), Wykonawcy ci, przed zawarciem umowy z Zamawiającym, są zobowiązani do przedłożenia umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 Pzp.

XIX. Informacje dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy będącym załącznikiem do SIWZ.
1. Zamawiający informuje, że mogą nastąpić zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty najkorzystniejszej (na podstawie której dokonano wyboru), w przypadku:
 - gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – nastąpi dostosowanie jej treści do nowo obowiązujących przepisów;
 - gdy zaistnieją zdarzenia losowe o charakterze siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować, uniemożliwiające terminowe wykonanie zamówienia – w umowie może zostać odpowiednio zmieniony termin jej realizacji.

Zmiana postanowień umowy może nastąpić po uzgodnieniach między Stronami.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W niniejszym postępowaniu, Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wobec czynności Zamawiającego dotyczących:
 - opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu do wniesienia odwołania. Terminy wniesienia odwołania określa art. 182 Pzp.
4. W przypadku gdy nie przysługuje odwołanie, Wykonawca może poinformować Zamawiającego, że dokonał on czynności niezgodnej z przepisami ustawy lub zaniechał czynności wymaganej przepisami ustawy. Poinformowanie musi nastąpić w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania.
5. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz sposób procedowania w postępowaniu toczonym wskutek ich wniesienia określa Dział VI Pzp.

Zamawiający

Dyrektor Instytutu
ds. Ekonomiczno-Administracyjnego


Dr Anna Jachner-Miśkiewicz

Instytut Biologii Doświadczalnej
im. M. Nenckiego PAN
02-093 Warszawa, ul. Pasteura 3
NIP 5250009269 Regon 000325825
tel. 22 5892000
tel. 22 5892385