|  |  |
| --- | --- |
|  | Pasteura 3, 02-093 Warszawa, Polska, tel: (48-22) 589 2213; fax: (48-22) 822 53 42,  e-mail: a.jachner@nencki.gov.pl; [http://www.nencki.gov.pl](http://www.nencki.gov.pl/)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Warszawa, dnia 09 maja 2019 r.

**Zapytanie ofertowe nr 38/2019**

na usługę

***opieka serwisowa systemów UPS Astrid zasilających systemy informatyczne w budynkach CN A i B***

dla

Instytutu Biologii Doświadczalnej im. Marcelego Nenckiego

Polskiej Akademii Nauk

**Zamawiający:** Instytut Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN,

z siedzibą przy ul. Pasteura 3, Warszawa (02-093), NIP:525-000-92-69, REGON 000325825

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: ***Władysław Zarudzki***

e-mail: [w.zarudzki@nencki.gov.pl](mailto:w.zarudzki@nencki.gov.pl)

Termin zgłaszania ofert: **nie później niż do dnia: 15 maja 2019 r., do godz. 10:00**

**I. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Przeglądy, prace konserwacyjne zestawów podtrzymania zasilania sieci informatycznych w budynkach CN A i B Instytutu Biologii Doświadczalnej, wykonywane w okresach kwartalnych.
2. Bieżące usuwanie awarii i usterek.
3. Wymagany czas reakcji w przypadku awarii (rozumiany jako gotowość do podjęcia naprawy) określa się: do 2 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego   
   e-mailem lub telefonicznie. Dokładny termin naprawy ustalany będzie   
   w uzgodnieniu z Zamawiającym (osobą do kontaktu po stronie IBD)
4. Wymagane jest utrzymywanie stale aktywnego numeru telefonu zgłoszeniowego lub poczty e-mail.
5. Czynności wykonawcy oraz konserwacja potwierdzana będzie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołem wykonania usługi, będącym podstawą do wystawienia faktury.
6. Zapewnienie niezbędnych części zamiennych i elementów eksploatacyjnych niezbędnych do sprawnego działania systemu
7. Koszty części zamiennych, eksploatacyjnych itp. niezbędnych do sprawnego działania systemów, naprawy lub usunięcia usterki będą osobno fakturowane po uzgodnieniu zakresu naprawy/wymiany z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.

**II. Opis Przygotowania Oferty i jej Ocena:**

1. Oferta powinna zostać przygotowana na wzorze nr 1 załączonym do Zapytania
2. Oferta powinna zawierać Informację o łącznej wartości netto i brutto zamówienia: tj. ***w okresie 12 miesięcy trwania umowy*:**
3. ***przeglądów, prac konserwacyjnych i kontroli stanu technicznego 4 razy w roku oraz bieżących napraw***
4. ***utylizacji zdemontowanych elementów***
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy dostarczy skany: zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenia REGON oraz zaświadczenia o nadaniu NIP.
6. Oferty należy przesyłać elektronicznie w postaci zeskanowanej oferty oryginalnej pocztą elektroniczną na adres: *w.zarudzki@nencki.gov.pl.*
7. Prosimy oznaczyć ofertę w tytule wiadomości:***Konserwacja systemów UPS Astrid***
8. Ocenie poddane zostaną tylko te oferty, które zawierają wszystkie elementy wymienione powyżej

Przy wyborze Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny (waga kryterium 100%) przy spełnieniu (tak/nie) wymogów

**III. Dodatkowe informacje:**

1. Wcelu realizacji zamówienia z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na 24 miesiące.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji warunków umowy z najlepszymi Wykonawcami.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybierania żadnego z Wykonawców.
4. Wybór Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie www. Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu procedury.

**Załącznik nr 1: Wzór formularza oferty**

Nazwa i adres Wykonawcy:……………………………………………………

Osoba do kontaktu………………………………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | OPIS parametrów i wymagań | Spełnienie wymogu  Tak/nie | UWAGI/punktacja |
| 1. | *Kwartalne przeglądy,  prace konserwacyjne oraz bieżące usuwanie awarii i usterek wraz kosztami utylizacji* |  |  |
| 3 | *Czas reakcji w przypadku awarii (rozumiany jako gotowość do podjęcia naprawy) do 2 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego e-mailem lub telefonicznie.* |  |  |
| 4 | *Utrzymywanie stale aktywnego numeru telefonu zgłoszeniowego lub poczty e-mail* |  |  |
| 5 | *Bieżąca dostępność do niezbędnych do napraw i sprawnego działania systemów części zamiennych i elementów eksploatacyjnych* |  |  |

Cena netto…………………………………………………………………………….PLN,

………..%VAT…………………………………………………..PLN

Cena brutto……………………………………………………………………………PLN

Miejscowość, data Podpis i pieczęć Wykonawcy