



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „specyfikacją” lub „SWZ”)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości powyżej 130 000,00 zł,
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji

pn. **System do obrazowania**

oznaczenie sprawy (nr referencyjny nadany przez Zamawiającego): **AZP-261-57/2021**

SPECYFIKACJA ZAWIERA

(załączniki do SWZ stanowią integralną część specyfikacji)

Instrukcje dla Wykonawców:

Rozdziały od I do XVIII

Formularze Oferty:

załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTY (interaktywny)

załącznik nr 2 Parametry

załącznik nr 3 Oświadczenie z art. 125 ust 1 Pzp

załącznik nr 4 Informacja o podwykonawcach

załącznik nr 5 Informacja o podatku

załącznik nr 6 Informacja o utajnieniu

10 LIS. 2021

Warszawa.....

SPIS ROZDZIAŁÓW

	strona
Rozdział I	Informacje proceduralne i wstępne 3
Rozdział II	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych 4
Rozdział III	Przedmiot zamówienia, termin realizacji, wymagania 6
Rozdział IV	Informacja o podstawach wykluczenia i o warunkach udziału 6
Rozdział V	Oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp oraz podmiotowe środki dowodowe 8
Rozdział VI	Forma dokumentów lub oświadczeń 8
Rozdział VII	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, sposób złożenia Oferty 9
Rozdział VIII	Opis przygotowania Oferty 11
Rozdział IX	Wykaz oświadczeń/dokumentów składanych wraz z Ofertą, termin składania i otwarcia ofert 13
Rozdział X	Termin związania Ofertą 13
Rozdział XI	Informacje dotyczące wadium 14
Rozdział XII	Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółka cywilna) 14
Rozdział XIII	Opis sposobu obliczenia ceny 14
Rozdział XIV	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty 15
Rozdział XV	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy 16
Rozdział XVI	Informacje dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy 16
Rozdział XVII	Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy 17
Rozdział XVIII	Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy 21

ROZDZIAŁ I INFORMACJE PROCEDURALNE I WSTĘPNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Instytut Biologii Doświadczalnej imienia Marcelego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk
(Instytut Nenckiego PAN)
ul. Ludwika Pasteura 3
02-093 Warszawa.
NIP: 525 000 92 69 REGON 000325825.

Telefon 22 589 20 00, tel. zamówienia publiczne: 22 589 21 80.

Adres strony internetowej: <https://www.nencki.edu.pl/>

(hyperlink: <http://www.nencki.gov.pl/> -dla strony aktualnej do dnia 30.12.2020 r.)

2. Stroną prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne jest Platforma e-Zamówienia: adres strony: <https://ezamowienia.gov.pl>.

3. Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku –Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwaną dalej również "Pzp". Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do niej, oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. -Kodeks cywilny (t.jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.) w zakresie nieuregulowanym w Pzp.

4. Rodzaj zamówienia: dostawa.

5. Tryb postępowania: niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp.

6. Wartość szacunkowa zamówienia: jest to zamówienie o wartości nie przekraczającej 593 433,00 zł.

7. Udzielenie zamówienia w częściach:

1) Zamawiający informuje, że

- a) niniejsza procedura nie dotyczy udzielania zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania, oraz
- b) nie dopuszcza złożenia oferty częściowej w ramach niniejszego postępowania (przewidującej wykonanie części zamówienia).

2) Powody niedokonania podziału na części: zamówienie dotyczy zakupu specjalistycznej aparatury. Dostarczenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego musi nastąpić z należytą starannością. Podział zamówienia na części może skutkować brakiem skoordynowania działań podczas etapów a także uchylaniem się wykonawców od odpowiedzialności za ewentualnie powstałe szkody, może zwiększyć koszt zakupu, i może poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu całości. Zamówienie jest niepodzielne ze względów organizacyjnych, technicznych i finansowych.

8. Oferty wariantowe: Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

9. Aukcja elektroniczna: Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

10. Wznowienia zamówienia: Zamawiający nie przewiduje wznowień w zakresie tego zamówienia.

11. Umowa ramowa: Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.

12. Informacje dotyczące poufności: Zamawiający nie zastrzega poufności informacji przekazywanych w toku niniejszego postępowania.

13. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa: Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp. Szczegółowy opis informacji wymaganych do podania w zastrzeżeniu znajduje się w Rozdziale VIII -Opis przygotowania oferty.

14. Podwykonawcy: Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców:

- 1) Wykonawca musi wskazać w Ofercie (patrz: Formularz Oferty –Podwykonawcy, zał. do SWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy podwykonawców o ile są już znani.

- 2) Zamawiający nie przewiduje badania podwykonawcy czy nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108.
 - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 15. Obowiązek informacyjny o rodzaju Wykonawcy:** na podstawie ustaleń art. 81 ust. 2 Pzp, Wykonawca składający Ofertę zobowiązany jest do podania rodzaju prowadzonej działalności, określonej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przekazywanej Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych (Dz.U. 2020 poz. 2406) i zgodnej z zaleceniem Komisji (UE) 2003/361/WE w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw „MŚP” (opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r., notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz. Urz. L 124 z dnia 20 maja 2003, s. 36–41).
- 16. Wyjaśnienia treści SWZ,** sposób przekazywania korespondencji opisano w Rozdział VII SWZ - Informacje o komunikacji i złożenie oferty.
- 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji składając wniosek. Wniosek powinien być sporządzony w formie dokumentu elektronicznego lub skanu pisma zawierającego dane pytającego, z podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy.
 - 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert, gdy pytania lub wnioski wpłynęły po terminie wskazanym w zdaniu pierwszym.
 - 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Wyjaśnienia treści specyfikacji będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 284.
 - 4) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji a treścią udzielonych odpowiedzi wiążąca jest treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 17. Zmiany treści SWZ** w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść SWZ. Ewentualne zmiany treści SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Modyfikacje będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 286 Pzp.
- 18. Język prowadzenia postępowania;**
- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
 - 2) Wszystkie dokumenty lub oświadczenia składane przez Wykonawców sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 19. Składanie ofert** odbywa się w formie lub postaci elektronicznej pod rygorem nieważności.
- 20. Korespondencja pomiędzy stronami:** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730), wskazanych w SWZ.

ROZDZIAŁ II

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Biologii Doświadczalnej imienia Marcelego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk, ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w IBD-PAN jest Pan Bogdan Kielak, e-mail: iod@nencki.gov.pl ;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 8) nie przysługują Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 9) Ponadto Zamawiający zwraca uwagę iż w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest także:
 - a) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
 - b) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
- 2. Wykonawca składający Ofertę** w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze formularza ofertowego. Jeżeli Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca oświadczenia nie składa (treść oświadczenia usuwa np. przez jego wykreślenie).

ROZDZIAŁ III

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, TERMIN REALIZACJI, WYMAGANIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup systemu do obrazowania.

System kompletny, gotowy do pracy zgodnie ze specyfikacją, bez konieczności zakupu dodatkowych elementów.

2. Szczegółowy opis parametrów przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2 do SWZ – Parametry. Opis sposobu wykonania zamówienia zawarty jest w Rozdziale XVII SWZ -Projektowane postanowienia umowy.

W przypadku występowania w dokumentacji postępowania jednoznacznych nazw materiałów (nazw własnych produktów) wskazujących jednoznacznie producenta i konkretny typ materiału należy to odczytywać każdorazowo z klauzulą „lub równoważne o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych oraz estetycznych”. Za produkt równoważny Zamawiający uzna taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji postępowania konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt. Jakość produktu równoważnego nie może być gorsza od jakości wskazanego produktu. Produkt równoważny musi mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt, jednocześnie umożliwiając uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego. Pod pojęciem cech jakościowych i technicznych produktu równoważnego należy rozumieć cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia (wydajność, żywotność, odporność na uszkodzenia, bezpieczeństwo eksploatacji, komfort użytkowania, standard wykończenia). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: CPV: 33100000-1 Urządzenia medyczne

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Czas realizacji zamówienia musi wynosić maksymalnie 120 dni bieżących (kalendarzowych) liczonych od daty podpisania umowy. Za termin zrealizowania zamówienia uważa się podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru, które nastąpi po dostarczeniu urządzenia do miejsca instalacji, instalacji i po przeprowadzeniu szkolenia.
- 2) Wykonawcy mogą zaproponować w ofertach krótszy termin realizacji zamówienia, niż przedstawiono wyżej.
- 3) Oferty proponujące dłuższy termin zostaną odrzucone.

5. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

- 1) Długość udzielonej gwarancji na wszystkie elementy urządzenia musi wynosić nie krócej niż 24 miesiące. Serwis gwarancyjny obejmujący prace serwisanta, dojazd, wszystkie części niezbędne do naprawy urządzenia. Czas reakcji serwisowej, rozumiany jako czas przystąpienia do naprawy od daty zgłoszenia usterki, nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia. Naprawa gwarancyjna zostanie wykonana w ciągu 14 dni roboczych, a w razie konieczności importu części zamiennych, naprawa zostanie wykonana w ciągu 24 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia usterki. Wykonawcy mogą zaoferować dłuższy okres gwarancji. Oferty proponujące krótszy termin zostaną odrzucone.

6. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, do oferty Wykonawca jest obowiązany załączyć:

- 1) „Formularz Parametry” – Załącznik nr 2 do SWZ
Wykonawca musi wypełnić Tabelę (kol. C) w Formularzu „Formularz Parametry – Załącznik nr 2 do SWZ” podając nazwę producenta/urządzenia/typ/oznaczenie. Złożony formularz jest deklaracją oferowania sprzętu o parametrach wymaganych przez Zamawiającego (kol. B Tabeli).

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

ROZDZIAŁ IV

INFORMACJA O PODSTAWACH WYKLUCZENIA I O WARUNKU UDZIAŁU

1. Podstawy wykluczenia.

- 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się obligatoryjnie Wykonawcę (poniżej przytoczono treść ww. artykułu z zachowaniem jego numeracji):

"1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia."

Zgodnie z ustaleniami art. 111 Pzp; "Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

- 2) w przypadkach, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h,

- b) *art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3 - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;*
- 3) *w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*
- 4) *w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6, art. 109 ust. 1 pkt 4-7 i 9, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;*
- 5) *w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;*
- 6) *w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 10, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;*
- 7) *w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 i art. 109 ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia."*
- 2) **Przewidywane (fakultatywne) podstawy wykluczenia:** Zamawiający informuje, że w toku niniejszego postępowania nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy-Pzp.
- 2. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:** Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie określa warunków udziału, na podstawie ustaleń art. 57 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ V

OŚWIADCZENIE, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp oraz PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do Oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunku udziału, na dzień składania ofert. Brak podstaw wykluczenia Zamawiający zweryfikuje wyłącznie na podstawie Oświadczenia wstępnego złożonego wraz z Ofertą.

ROZDZIAŁ VI

FORMA DOKUMENTÓW lub OŚWIADCZEŃ

1. Informacje dot. definicji pojęć:
 - 1) Pisemność – należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 2) Kwalifikowany podpis elektroniczny to podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącym podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 ze zm.).
 - 3) Podpis zaufany to podpis przynależny do profilu zaufanego na platformie ePUAP, który można wykorzystać do podpisania dokumentu elektronicznego. Podpis zaufany jest zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 346) podpisem elektronicznym, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierającym dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w nadzorowanym przez ministra właściwego do spraw informatyzacji systemie teleinformatycznym, który zapewnia obsługę publicznego systemu identyfikacji elektronicznej, w tym profilu zaufanego i profilu osobistego.
 - 4) Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, czyli poświadczenia elektronicznego, które przyporządkowuje dane służące do walidacji podpisu osobistego do posiadacza dowodu osobistego, potwierdzające dane tego posiadacza. Certyfikaty podpisu elektronicznego stanowią warstwę elektroniczną dowodu osobistego i są wydawane

przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Podpis zdefiniowany jest w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 332).

- 5) Forma elektroniczna to plik elektroniczny podpisany podpisem kwalifikowanym.
- 6) Postać elektroniczna to plik elektroniczny podpisany podpisem zaufanym lub osobistym.
2. Oferta i Oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1, musi być sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (czyli jako plik elektroniczny podpisany podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (czyli dokument musi być plikiem elektronicznym, ale może zostać opatrzony podpisem zaufanym lub osobistym).
3. Podmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, i w formie pisemnej lub w formie dokumentowej.
4. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ sporządzane są w postaci z lub w formie dokumentu elektronicznego.
5. Dokumenty składające się na ofertę, muszą być podpisane (podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego dokumentu).
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
7. Dokument, z którego wynikać będzie zakres umocowania (pełnomocnictwo), musi być złożony w postaci lub formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub zaufanym lub osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio, przez Wykonawcę, lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Wojciech Boguta, tel. 22 589 21 80; Marta Bogusławska Matusiak tel. 22 589 21 41
Kontakt telefoniczny dozwolony jest wyłącznie w sprawach organizacyjnych. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających procedowania zgodnie z ustaleniami ustawy Pzp.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-467cc4d8-4125-11ec-8c2d-66c2f1230e9c>
5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-467cc4d8-4125-11ec-8c2d-66c2f1230e9c
Numer referencyjny postępowania: **AZP-261-57/2021**
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z

wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

10. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa mw rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku,

Sposób komunikowania się w postępowaniu (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)

1. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
2. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
3. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
5. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
6. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@nencki.edu.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). W tytule wiadomości mailowej należy podać numer/oznaczenie postępowania: **AZP-261-57/2021**

8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
9. Wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ i inne informacje proceduralne Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://ezamowienia.gov.pl>).

Złożenie oferty w postępowaniu

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7. **Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym⁹ lub podpisem osobistym¹⁰, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

ROZDZIAŁ VIII

OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane w specyfikacji (**wypełniony zgodnie ze stanem faktycznym Formularz Oferty (interaktywny formularz na platformie)**) oraz wszystkie pozostałe wymagane treścią SWZ dokumenty i oświadczenia.
 - 1) Zamawiający informuje, że wyróżnione na niebiesko zapisy w załącznikach do SWZ, mają jedynie charakter pomocniczy. Wykonawca musi wypełnić miejsca wykropkowane formularza zgodnie ze stanem faktycznym i w odniesieniu do niniejszego zamówienia. Wykonawca może a nawet winien usunąć w danym formularzu zapisy w kolorze niebieskim.
 - 2) Jeżeli nie złożono Formularza Oferty, o którym mowa w ROZDZIAŁ IX ust. 1 pkt 2) oferta uznana zostanie za niezgodną z warunkami zamówienia i ulegnie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.
2. Zamawiający w toczącym się postępowaniu nie dopuszcza składania ofert wariantowych co oznacza, że jeden Wykonawca może zaoferować tylko jedno świadczenie na określonych warunkach (np. jeżeli Wykonawca zaoferuje, dwie ceny lub inne wymagane do określenia parametry w dwóch wersjach, zostanie uznane to za złożenie więcej niż jednej Oferty).
3. **Tajemnica przedsiębiorstwa** Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca może zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
 - 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
 - 3) Zastrzeżenie jest skuteczne, jeżeli nie później niż w terminie składania ofert, oświadczeń/dokumentów, wyjaśnień, Wykonawca wskaże w nich informacje, które nie mogą być udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 4) Zastrzeżoną treść zaleca się umieścić w odrębnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 5) Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu.
 - 6) W przypadku braku wskazania informacji niejawnych wraz z uzasadnieniem przyjętego stanowiska w terminie o którym mowa w pkt 3) lub niewypełnienia lub załączenia niewypełnionego Formularza Oferty - Informacja o utajnieniu Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zastrzega poufności.
4. **Obowiązek podatkowy Zamawiającego:**
 - 1) Jeżeli Wykonawca składa Ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (np. wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import, mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT) musi poinformować o tym Zamawiającego, oraz wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego z podaniem ich wartości bez kwoty podatku.
 - 2) Zamawiający w celu oceny Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku Wykonawców zagranicznych nie objętych wewnątrzwspólnotową wymianą towarów Zamawiający dla porównania ofert może doliczyć również cło.
 - 3) Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu Oferty.
 - 4) W przypadku braku wskazania powyższych informacji w ofercie/niezłożenia Formularza Oferty - informacje o podatku, Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego.
5. **Podwykonawcy:**
 - 1) W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców Zamawiający żąda wskazania w Ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców o ile są znani.
 - 2) W przypadku braku powyższej informacji, lub innych informacji z których wynika realizacja przy pomocy podwykonawców lub niewypełnienia/niezłożenia Formularza oferty - Informacja o

podwykonawcach, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ IX

WYKAZ OŚWIADCZEŃ/DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa w terminie składania ofert wraz z ofertą następujące dokumenty/oświadczenia:
 - 1) **Oświadczenie wstępne** o nie podleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu z art 125 ust 1 Pzp, aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji (wzór stanowi załącznik do SWZ).
 - a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
 - Oświadczenie składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie, przy czym oświadczenie potwierdza spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
 - Zamawiający informuje, że nie określa szczególnego sposobu spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz nie określa warunków realizacji zamówienia przez takich Wykonawców w inny sposób niż w przypadku pojedynczego Wykonawcy.

Oświadczenia/ dokumenty **stanowiące treść oferty**:

- 2) Formularz oferty (formularz interaktywny na platformie)
- 3) Informacja o złożeniu oferty, której wybór prowadzi/ nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik do SWZ) **-składana o ile dotyczy.**
- 4) Informacja o zastrzeżeniu jawności treści stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (wzór stanowi załącznik do SIWZ) **-składana o ile dotyczy.**

Oświadczenia/ dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, **potwierdzające treść oferty**:

- 5) Przedmiotowe środki dowodowe: Załącznik nr 2 SWZ „Formularz Parametry”, o którym mowa w Rozdziale III ust. 6 SWZ
- 6) Informacja o powierzeniu/nie powierzeniu części zamówienia podwykonawcą (wzór stanowi załącznik do SWZ).
- 7) Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy -Pzp **-składane o ile dotyczy.**

2. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Składanie ofert następuje do godziny 11:00 dnia **19.11.2021r.** Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godzinie 12:00.
- 2) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu.
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte i cenach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Składający Ofertę pozostaje nią związany przez okres nie dłuższy niż 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert i kończy w dniu **18.12.2021** r.
2. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Zgoda na przedłużenie terminu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.

ROZDZIAŁ XI INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XII INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp (np. konsorcja), są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do Oferty w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem elektronicznym; zaufanym, lub osobistym, lub kwalifikowanym, przez osoby uprawnione do reprezentowania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (t.jedn.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1292) za przedsiębiorców uznaje się wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.
 - 1) **Oferta złożona przez spółkę cywilną jest traktowana jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wspólników dotycząca ustalenia tego Rozdziału.**
 - 2) Spółka cywilna dołącza pełnomocnictwo opisane w ust. 1 lub dokument, z którego wynika pełnomocnictwo (np. poświadczona za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę).
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
4. Brak podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi wykazać samodzielnie. Dokumenty/oświadczenia **dotyczące potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia** składane są osobno przez każdego z Wykonawców.
5. Zamawiający nie określa sposobu spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia postawionego warunku udziału. Warunek udziału dotyczący doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez tego Wykonawcę, którego dotyczą.
7. Korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Ceną oferty** jest cena za całość wykonanego zamówienia.
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z

- umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Jeżeli zostanie podana w innej walucie Zamawiający w celu oceny oferty przeliczy ją na PLN po kursie NBP obowiązującym na dzień otwarcia ofert.
 4. Cenę w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 5. Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu Oferty – cenę za wykonanie zamówienia bez podatku VAT oraz cenę z naliczonym, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi podatkiem VAT.
 6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
 7. W przypadku Wykonawców zagranicznych nie objętych wewnątrzwspólnotową wymianą towarów Zamawiający dla porównania ofert może doliczyć również cło.
 8. **Informacje dotyczące rozliczeń w walutach obcych:**
 - 1) Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń:
 - a) w euro lub w walucie kraju Wykonawcy, z Wykonawcą mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania w Unii Europejskiej ale poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) w dolarach amerykańskich, z Wykonawcą mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Unii Europejskiej.
 - 2) Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych z Wykonawcą „krajowym” tj. mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY (sposób oceny ofert)

1. Oferta podlega odrzuceniu zgodnie z zasadami określonymi w art. 226, ust. 1 Pzp.
2. Oferty nieodrzucone będą oceniane według poniżej opisanych kryteriów.
3. Stosowanie matematycznych obliczeń stanowi zasadę przy ocenie ofert. Waga danego kryterium równa się maksymalnej liczbie punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium. Punktacja obliczana jest w zaokrągleniu do setnych części punktu. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych poniżej wzorów i zasad.

Nr	kryterium oceny	Waga = Punkty
1	Cena	60 pkt
2	Parametry	40 pkt

- 1) Kryterium **Cena** – w zakresie tego kryterium oceniane będzie zaoferowanie jak najniższej ceny oferty. Ocena następować będzie w odniesieniu do najkorzystniejszej ceny spośród zaoferowanych przez Wykonawców. Kryterium, liczone wg wzoru:

$$\text{Ocena oferty rozpatrywanej} = \text{cena najniższa} : \text{cena rozpatrywana} \times 60$$

- 2) Kryterium **Parametry** – w zakresie tego kryterium oceniane będzie zaoferowanie korzystniejszych parametrów niż wymagane. Punktacja nastąpi w zakresie poniżej wskazanych parametrów i według następujących zasad:

- a. Rozdzielczość
 - ✓ Oferowanie wymaganej rozdzielczości w zakresie 10 - 100 µm - oferta otrzymuje **0 pkt**
 - ✓ Oferowanie wymaganej rozdzielczości w zakresie 10 - 100 µm oraz dodatkowo rozdzielczości 5 µm - oferta otrzymuje **10 pkt**
- b. Detekcja emisji fluorescencji

- ✓ Zastosowanie diod lawinowych - oferta otrzymuje **0 pkt**
 - ✓ Zastosowanie detektorów sCMOS - oferta otrzymuje **10 pkt**
- c. Laser o długościach fali 488 nm i detekcja w zakresie 519-543 nm
- ✓ Brak lasera 488 nm i możliwość detekcji w zakresie 519-543 nm - oferta otrzymuje **0 pkt**
 - ✓ Obecność lasera 488 nm i możliwość detekcji w zakresie 519-543 nm - oferta otrzymuje **10 pkt**

Ocena oferty rozpatrywanej = punkty otrzymane

W przypadku niewskazania oferowanego parametru, tj. niewypełnienia w Formularzu – Oferta, którejś z pozycji (punkt 2, lit. a)-b) c) Zamawiający przyjmuje, że nie zaoferowano korzystniejszych parametrów niż wymagane w danej funkcjonalności.

W przypadku rozbieżności pomiędzy wpisami w Formularzu – Parametry a w Formularzu Oferta, Zamawiający za wiążące uzna wpis w Formularzu – Oferta.

Jeżeli zostanie zaoferowane urządzenie o parametrach poniżej wymaganych – Oferta podlega odrzuceniu.

Punkty uzyskane w poszczególnych parametrach podlegają sumowaniu w ramach tego kryterium.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu w poszczególnych kryteriach (cena + parametry), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą nie może podlegać wykluczeniu i musi spełnić postawiony przez Zamawiającego warunek i wymagania.

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 3) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli taka sytuacja zaistniała.
2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o trybie zawarcia umowy.
3. Zamawiający zamieści informacje wskazane w ust. 1 SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy do podania Zamawiającemu numeru rachunku bankowego (do dokonania płatności za zamówienie), o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. –Prawo bankowe i który zamieszczony jest w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (t. jedn. Dz.U. 2020 poz. 106); -niedostarczenie dokumentów/informacji, o których mowa powyżej może zostać uznane za uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy ci przed zawarciem umowy są zobowiązani, na życzenie Zamawiającego, do dostarczenia umowy regulującej ich współpracę. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

ROZDZIAŁ XVI

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

ROZDZIAŁ XVII

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

1. Umowa będzie zawarta w języku polskim.
2. Umowa zostanie dostosowana do treści oferty wybranego Wykonawcy (zapisy wariantowe).
3. Projektowane postanowienia umowy zawarte są w poniższym wzorze umowy:

Umowa nr IBD-261-57/2021

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy (zwanej dalej Umową) jest sprzedaż systemu do obrazowania (nazwa/oznaczenie/charakterystyka):, zwanego dalej urządzeniem.
2. Umowa zostaje zawarta zgodnie z ustaleniami specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) sporządzonej przez Zamawiającego i Oferty Wykonawcy z dnia
3. W ramach dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) ubezpieczenia dostawy;
 - 2) zapewnienia odpowiedniego opakowania, właściwie dla rodzaju dostarczanego urządzenia i środka transportu;
 - 3) dostarczenia urządzenia do miejsca instalacji w siedzibie Zamawiającego;
 - 4) instalacji urządzenia;
 - 5) szkolenia, wskazanych pracowników Zamawiającego w jego siedzibie, z eksploatacji i obsługi urządzenia;
 - 6) dostarczenia wraz z urządzeniem wszelkich dokumentów niezbędnych do użytkowania urządzenia;
 - 7) zapewnienia możliwości kontynuacji świadczenia serwisu pogwarancyjnego na warunkach opisanych w § 5 ust. 2 Umowy – o ile Zamawiający przed wygaśnięciem gwarancji zgłosi chęć podpisania pogwarancyjnej umowy serwisowej.
4. Wykonawca oświadcza, że profesjonalnie zajmuje się działalnością, której dotyczy niniejsza umowa i zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami oraz na ustalonych Umową warunkach.

§ 2

Termin dostawy

1. Strony ustalają następujący termin realizacji: **realizacja nastąpi w ciągu dni bieżących** od daty podpisania Umowy.
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień, w którym nastąpiło wydanie urządzenia. Wydanie nastąpi po dokonaniu przez Wykonawcę montażu i instalacji w siedzibie Zamawiającego, uruchomieniu, po przeprowadzeniu testu poprawności działania urządzenia, przeprowadzeniu Szkolenia i po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu odbioru (sporządzonego przez Wykonawcę) przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwych lub uszkodzonych w wyniku transportu części lub całości urządzenia i ich wymiany na własny koszt.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie zgodne z ceną ofertową, w kwocie netto zł powiększonej o podatek VAT tj. w kwocie brutto zł
2. Powyższa kwota jest stała i nie podlega waloryzacji.

§ 4

Warunki i sposób płatności

Warunki i sposób płatności

1. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi po zrealizowaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. Faktura nie może być wystawiona wcześniej niż w dniu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia potwierdzonej Protokołem odbioru bez zastrzeżeń, podpisanym przez obie Strony.
3. Do faktury oznaczonej numerem umowy Wykonawca powinien dołączyć kopię Protokołu odbioru bez zastrzeżeń. **Wariantowo:** W przypadku realizowania zamówienia przy udziale

- Podwykonawców, do protokołu odbioru dołączone musi zostać potwierdzenie zapłaty/dowód przelewu wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania faktury w formie elektronicznej (PDF) na adres faktury@nencki.edu.pl najpóźniej w terminie 7 dni od daty realizacji zamówienia o którym mowa w §2 ust. 2 Umowy.
 5. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT w formacie PDF (zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
 6. Strony oświadczają, iż faktury w formie elektronicznej będą przesyłane i odbierane w sposób zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktur, jak również łatwe ich odzyskanie.
 7. Należność płatna będzie przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania na adres faktury@nencki.edu.pl prawidłowo wystawionej faktury w formie elektronicznej, w formacie (PDF), oznaczonej numerem umowy wystawionej w oparciu o protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez strony,
 8. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.
 9. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rachunek bankowy nr
 - 1) Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
 - 2) Wykonawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy (na wystawionej do niniejszej umowy fakturze lub innym dokumencie) na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest umieszczony i uwidoczniiony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (t. jedn. Dz.U. 2020 poz. 106), dalej "Wykaz".
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utracie charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
 - 4) W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniiony w Wykazie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia sytuacji i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych.
 - 5) Wstrzymanie płatności, o którym mowa powyżej nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek od zaległości lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.
 10. Wykonawca oświadcza, że znajduje się na białej liście podatników.
 11. Zamawiający przy dokonywaniu płatności może zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. jedn. Dz.U. 2020 poz. 106).

§ 5

Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca zapewni **miesięczny okres gwarancji** na wszystkie elementy wchodzące w skład urządzenia.
2. W okresie obowiązywania gwarancji Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty podpisania Protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. W przypadku przerw w eksplantacji urządzenia spowodowanych czasem naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas przestoju.
5. Serwis gwarancyjny obejmujący prace serwisanta, dojazd, wszystkie części niezbędne do naprawy urządzenia.
6. Czas reakcji serwisowej, rozumiany jako czas przystąpienia do naprawy od daty zgłoszenia usterki, nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
7. Naprawa gwarancyjna zostanie wykonana w ciągu 14 dni roboczych, a w razie konieczności importu części zamiennych, naprawa zostanie wykonana w ciągu 24 dni roboczych od daty otrzymania

zgłoszenia usterki.

§ 6

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) do powiadomienia osoby odpowiedzialnej za realizację postanowień Umowy po stronie Zamawiającego, o dacie jego dostarczenia, co najmniej na 4 dni przed przewidywanym terminem dostarczenia urządzenia;
- 2) do przyjęcia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie wykonywania obowiązków przez pracowników Wykonawcy oraz osób współpracujących z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy - o ile taka sytuacja ma miejsce;
- 3) do sporządzenia formularza Protokołu odbioru.

2. Zamawiający zobowiązany jest:

- 1) do odebrania urządzenia z zastrzeżeniem ustaleń §10 ust. 3 Umowy (zmiany odstąpienie ustawowe) i zapłaty umówionej ceny po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy zgodnie z §2 ust. 2 niniejszej umowy (po podpisaniu protokołu odbioru przez obie strony).

§ 7

Osoby odpowiedzialne

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizowanie ustaleń niniejszej umowy są:

- 1) ze Strony Zamawiającego: *(Imię, Nazwisko, dane do kontaktu)*
- 2) ze Strony Wykonawcy: *(Imię, Nazwisko, dane do kontaktu)*

§ 8

Kary

1. Za niewykonane lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych:

- 1) w razie opóźnień w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,07% ceny netto (bez podatku VAT) określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia netto (bez podatku VAT),
- 2) za opóźnienia w reakcji serwisowej i w usunięciu wad urządzenia ujawnionych w chwili dostawy i okresie gwarancji - w wysokości 0,07% ceny bez podatku VAT określonej w §3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego po uzgodnieniach między Stronami na ich usunięcie, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia netto (bez podatku VAT),
- 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia netto (bez podatku VAT), określonego w § 3 ust. 1 Umowy,
- 4) za dostarczenie faktury po upływie terminu o którym mowa w § 4 ust. 4, Umowy (po upływie 7 dni od daty realizacji zamówienia) w wysokości 0,05% ceny bez podatku VAT określonej w § 3 ust. 1 za każdy opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia netto (bez podatku VAT).

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

- 1) w przypadku zwłoki w zapłacie prawidłowo wystawionej faktury VAT - odsetki ustawowe,
- 2) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - karę umowną w wysokości 20% ceny netto (bez podatku VAT) określonej w § 3 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w §10 ust. 3 Umowy (odstąpienie ustawowe).

3. W przypadku nie przygotowania przez Zamawiającego pomieszczenia do dostawy przedmiotu umowy w chwili dostarczenia towaru, Strony dokonają w najbliższym możliwym terminie protokolarnego przekazania pomieszczeń. Wówczas ewentualne kary umowne określone w ust. 1 pkt 1) mogą być naliczane przez Zamawiającego od dnia protokolarnego przekazania pomieszczenia dostawy serwisowi Wykonawcy.

4. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowań uzupełniających przewyższających zastrzeżone kary umowne.

5. Odpowiedzialność Stron wynikającą z niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej. Poprzez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

6. W sytuacji siły wyższej Strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu w celu rozpatrzenia możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

§ 9

Podwykonawcy

Wykonawca oświadcza, że całość Przedmiotu umowy wykona siłami własnymi (bez udziału podwykonawców).

Wariantowo:

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części Przedmiotu umowy powierzy niżej wymienionym Podwykonawcom:
2. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami:
 - a) takiego okresu i zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu i o nie gorszych warunkach odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego;
 - b) takiego terminu zapłaty, aby był on wcześniejszy niż termin zapłaty za wykonane zamówienie dla Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania Podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 10

Zmiany, rozwiązanie umowy

1. Wprowadzanie zmian do treści niniejszej Umowy może nastąpić jedynie pisemnie i w zakresie zgodnym z ustaleniami art. 455 ustawy -Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany danych kontaktowych (osoby, adresy do kontaktu, nr telefonów) nie wymagają zmian w Umowie w formie aneksu. Strony zobowiązane są do przekazywania zmian w danych kontaktowych w formie informacji pisemnej.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w przypadkach i terminie wskazanych w art. 456 ustawy -Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań opisanych w §1 ust. 3 Umowy, (zakres zamówienia) jeżeli po raz trzeci uchybienie nie zostanie usunięte na pisemne wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
5. Wykonawca może odstąpić od Umowy, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Zamawiający nie wywiązuje się ze zobowiązań opisanych w §2 ust. 2 Umowy (odbior zamówienia bez wad), jeżeli po raz trzeci uchybienie nie zostanie usunięte na pisemne wezwanie Wykonawcy, w wyznaczonym przez Wykonawcę terminie.
6. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę urządzenia w inne miejsce niż miejsce instalacji /umieszczenia w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający może odmówić jego odbioru i odesłać urządzenie na koszt Wykonawcy.
7. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej Firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w ustawie o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO oraz zawartą umową powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. imiona osób i nazwisk, dane kontaktowe osób reprezentujących Zamawiającego i wyznaczonych przez Zamawiającego do wykonywania jego obowiązków w ramach realizacji umowy- do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca, w trybie art. 28 RODO oraz zawartą umową powierza Zamawiającemu dane osobowe, tj. imiona osób i nazwisk, dane kontaktowe osób reprezentujących Wykonawcę i wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonywania jego obowiązków w ramach realizacji umowy- do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
4. Zamawiający i Wykonawca zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
5. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przy przetwarzaniu danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.

6. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
7. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
8. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania w tajemnicy, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
9. Powierzenie danych osobowych określonych w ust. 2 i 3 do dalszego przetwarzania innym podwykonawcom może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego lub Wykonawcy i jedynie w przypadku zawarcia w umowach z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą stosownej klauzuli zapewniającej adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych w celu wykonania Umowy.
10. Podwykonawca i dalszy podwykonawca, o którym mowa w ust. 8, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Zamawiającego i Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
11. Zamawiający i Wykonawca ponoszą pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie się przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
12. Zamawiający i Wykonawca jest odpowiedzialny za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, ustawy o ochronie danych osobowych, a po 25 maja 2018 r. RODO lub wydany na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
13. Przetwarzający dane na pisemne żądanie, umożliwią powierzającemu przetwarzanie danych przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony powierzonych danych osobowych. Przetwarzający dane zobowiązują się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w wskazanym terminie.
14. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają sobie możliwość rozwiązania Umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 12

Pozostałe informacje

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp., odnoszących się do przedmiotu umowy zastosowanych rozwiązań urządzenia, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji przedmiotu umowy, z wyłączeniem naruszeń wynikających z działań i zaniechań Zamawiającego.
2. Niniejsza umowa zawarta jest w języku polskim i jest podporządkowana wyłącznie prawu polskiemu, interpretacja jej postanowień będzie zgodna z prawem polskim. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych a w przypadkach w niej nieuregulowanych ustawy Kodeks cywilny.
3. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powstania sporu, przekażą na drogę postępowania sądowego do właściwego miejscowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego. Właściwość rzeczowa zostanie określona według przepisów Kodeksu postępowania cywilnego, w zależności od wartości przedmiotu sporu.
4. Dniem zawarcia Umowy jest data złożenia podpisów przez Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Formularz z Oferty Wykonawcy – Parametry.
2. Oświadczenie o zgodzie na przesyłanie faktur elektronicznych.

Załącznik nr 2 do Umowy, wzór:

*„OŚWIADCZENIE O
WYRAŻENIU ZGODY NA PRZESYŁANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ*

DANE ODBIORCY FAKTUR:

*Instytut Biologii Doświadczalnej Polskiej im. Marcelego Nenckiego Akademii Nauk
ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa.*

REGON: 000325825, NIP 525-000-92-69, Rejestr Instytutów Naukowych PAN: RIN-II-21-98

Tel. kontaktowy: 22 589 24 98.

DANE WYSTAWCY FAKTUR:

Nazwa firmy:

adres:

KRS NIP REGON

Tel. kontaktowy:

1. Oświadczamy że wyrażamy zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT w formacie PDF (w tym duplikatów faktur VAT) wystawianych za świadczone usługi i dostarczane towary, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r. (tekst jednolity – DZ.U. z 2021r., poz. 685 z późniejszymi zmianami).
2. Prosimy o przesyłanie faktur drogą mailową na podany poniżej adres e-mail:

Adres e-mail: faktury@nencki.edu.pl

Faktury przesłane na ten adres uważa się za skutecznie doręczone.

3. Przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie z adresów e-mailowych pracowników Zespołu Obsługi Klienta Wystawcy, z domeną :

Domena wystawcy: @.....

4. Zmiana adresu e-mail wskazanego do otrzymywania faktur elektronicznych lub wycofanie niniejszego oświadczenia wymaga formy pisemnej. Skutkuje to począwszy od dnia następnego po otrzymaniu oświadczenia, w przypadku niewywiązania się z tego obowiązku, faktury wysłane na adres jak w punkcie 2 będą uważane za skutecznie doręczone.
5. Zobowiązujemy się przyjmować faktury, o których mowa w punkcie 1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają wysyłanie faktur drogą elektroniczną.
6. Faktury korygujące oraz noty korygujące będą przesyłane zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej na adres Odbiorcy z dopiskiem Kancelaria.

Warszawa, dnia

Podpis Odbiorcy"

ROZDZIAŁ XVIII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy zgodnie z art. 513 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się:
 - a. w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - b. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - c. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
 - d. w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

- e. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - f. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
- i. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - ii. 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie:
- a. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - b. 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
7. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - b. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
 - opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - c. miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.
8. Odwołanie powinno zawierać wszystkie elementy wskazane w art. 516 Ustawy Pzp.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Zamawiający

Zastępca Dyrektora Instytutu
ds. Organizacyjnych i Rozwoju


Tomasz Koczyk

Dane identyfikacyjne formularza ofertowego

Numer wersji formularza ofertowego: 1

Data udostępnienia formularza ofertowego:

I. Dane podstawowe

Nazwa zamówienia/umowy ramowej: System do obrazowania

Identyfikator postępowania: ocds-148610-467cc4d8-4125-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

Numer referencyjny postępowania: AZP-261-57/2021

Rodzaj oferty: Oferta

II. Zamawiający

Nazwa (firma) zamawiającego: INSTYTUT BIOLOGII DOŚWIADCZALNEJ IM. MARCELEGO NENCKIEGO POLSKIEJ AKADEMII NAUK

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 000325825

II.1 Zamawiający Adres

Ulica: ul. Ludwika Pasteura 3

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-093

Województwo: Mazowieckie

Kraj: Polska

III. Wykonawca

Nazwa (firma) wykonawcy:

Krajowy numer identyfikacyjny:

Status Wykonawcy:

III.1 Wykonawca Adres

Ulica:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Województwo:

Kraj:

Telefon:

Faks:

Adres poczty elektronicznej:

Adres strony internetowej
wykonawcy:

III.2 Wykonawca dane osoby reprezentującej

Czy wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika: ☒ TAK ☐ NIE

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko,
podstawa reprezentacji - pełnomocnictwo,
KRS, umowa spółki, inne):

III.3 Wykonawca Osoba do kontaktu

Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, email,
telefon):

IV. Oświadczenia

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku
informacyjnego z art. 13 lub 14 Rozporządzenia
Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679.
(Klauzula RODO):

☒ TAK ☐ NIE

Treść oświadczenia*:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o braku podstaw wykluczenia: TAK

Informacje dodatkowe:

1) Oświadczenie wstępne o nie podleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu z art 125 ust 1 Pzp, aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w specyfikacji (wzór stanowi załącznik do SWZ). a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców: - Oświadczenie składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie, przy czym oświadczenie potwierdza spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia. - Zamawiający informuje, że nie określa szczególnego sposobu spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz nie określa warunków realizacji zamówienia przez takich Wykonawców w inny sposób niż w przypadku pojedynczego Wykonawcy.

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty przedmiotowe środki dowodowe:

☒ TAK ☐ NIE

Przedmiotowe środki dowodowe:

Informacje dodatkowe:

PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, do oferty Wykonawca jest obowiązany załączyć: 1) „Formularz Parametry” – Załącznik nr 2 do SWZ Wykonawca musi wypełnić Tabelę (kol. C) w Formularzu „Formularz Parametry – Załącznik nr 2 do SWZ” podając nazwę producenta/urządzenia/typ/oznaczenie. Złożony formularz jest deklaracją oferowania sprzętu o parametrach wymaganych przez Zamawiającego (kol. B Tabeli). Jeżeli wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Deklaracja Wykonawcy:

Pozostałe oświadczenia wykonawcy:

Pozostałe oświadczenia/ dokumenty stanowiące treść oferty: - Informacja o złożeniu oferty, której wybór prowadzi/ nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik do SWZ) -składana o ile dotyczy. - Informacja o zastrzeżeniu jawności treści stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (wzór stanowi załącznik do SIWZ) - składana o ile dotyczy. - Informacja o powierzeniu/nie powierzeniu części zamówienia podwykonawcą (wzór stanowi załącznik do SWZ). - Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy -Pzp -składane o ile dotyczy.

V. Zamówienie zastrzeżone

Nie dotyczy

VI. Tajemnica przedsiębiorstwa

Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa:

☒ TAK ☐ NIE

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
zawarte są w następujących dokumentach
(załącznikach do oferty):

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy
przedsiębiorstwa zawarte jest w następującym
dokumencie (załączniku do oferty):

VII. Katalog elektroniczny

Wykonawca załącza do oferty katalog elektroniczny:

☒ TAK ☐ NIE

VIII. Kryteria oceny ofert

Kod waluty:

PLN

Rodzaj kryterium: Cena

Cena*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe:

Ceną oferty jest cena za całość wykonanego zamówienia. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Jeżeli zostanie podana w innej walucie Zamawiający w celu oceny oferty przeliczy ją na PLN po kursie NBP obowiązującym na dzień otwarcia ofert. Cenę w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu Oferty – cenę za wykonanie zamówienia z naliczonym, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi podatkiem VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy podać cenę bez podatku VAT.

Deklaracja Wykonawcy:

Rodzaj kryterium: Kryterium jakościowe - jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

Parametry*:

Informacje dodatkowe:

Wykonawca w polu edytowalnym "Parametry" wpisuje oferowane parametry w poniższym zakresie (wpisując po jednym z punktu a,b,c)
a. Rozdzielczość - "Oferowanie wymaganej rozdzielczości w zakresie 10 - 100 μm " lub - "Oferowanie wymaganej rozdzielczości w zakresie 10 - 100 μm oraz dodatkowo rozdzielczości 5 μm " b. Detekcja emisji fluorescencji - "Zastosowanie diod lawinowych" lub - "Zastosowanie detektorów sCMOS" c. Laser o długościach fali 488 nm i detekcja w zakresie 519-543 nm - "Brak lasera 488 nm i możliwość detekcji w zakresie 519-543 nm" lub - "Obecność lasera 488 nm i możliwość detekcji w zakresie 519-543 nm" W przypadku niewskazania oferowanego parametru, tj. niewpisania w Formularzu – Oferta, którejs z pozycji a.-b. -c. Zamawiający przyjmuje, że nie zaoferowano korzystniejszych parametrów niż wymagane w danej funkcjonalności. W przypadku rozbieżności pomiędzy wpisami w Formularzu – Parametry a w Formularzu Oferta, Zamawiający za wiążące uzna wpis w Formularzu – Oferta.

Deklaracja Wykonawcy:

IX. Obowiązek podatkowy

Wybór ofert będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego: ☒ TAK ☐ NIE

Nazwa i wartość towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

X. Sposób realizacji zamówienia

Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy:

☒ TAK ☐ NIE

Informacje dodatkowe:

- 1) W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców Zamawiający żąda wskazania w Ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców o ile są znane.
- 2) W przypadku braku powyższej informacji, lub innych informacji z których wynika realizacja przy pomocy podwykonawców lub niewypełnienia/niezłożenia Formularza oferty - Informacja o podwykonawcach, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

Deklaracja wykonawcy:

Nazwa podwykonawcy, jeżeli jest znany:

Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcy:

XI. Informacje dodatkowe

Cena bez podatku VAT*:

Stawka podatku VAT*:

Wartość podatku VAT*:

XII. Lista załączników

Lista
załączników:

Wzór dokumentu, nie wypełniać

FORMULARZ PARAMETRY

(miejscowość), dnia r.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn. Systemu do obrazowania, oznaczenie sprawy:
AZP-261-57/2021, prowadzonego przez Zamawiającego **Instytut Biologii Doświadczalnej imienia Marceliego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk**,

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (**wpisać nazwę**) :

oświadczam, że oferujemy urządzenie o parametrach techniczno-funkcjonalnych wskazanych i opisanych w tabeli poniżej.

Wzmacniacza sygnału bioelektrycznego		
I.p.	Wymagane minimalne parametry -opis (wypełnił Zamawiający)	Parametry charakteryzujące konkretne oferowane urządzenie -szczegółowy opis (wypełnia Wykonawca)
A	B	C
1.	Nazwa producenta/urządzenia/typ/oznaczenie:	
2.	Wielokanałowy system skaningowy zapisu i analizy wzbudzonej laserowo fluorescencji, w tym fluorescencji w podczerwieni, z dodatkową możliwością rejestracji obiektów w świetle przechodzącym i odbitym	
3.	Wzbudzenie i rejestracja fluorescencji z możliwością jednoczesnego wzbudzenia i rejestracji fluorescencji dla przynajmniej trzech różnych długości fali w oddzielnych kanałach optycznych.	
4.	Wzbudzenie fluorescencji za pomocą laserów o długościach fali 685 nm, 785 nm, 520 nm	
5.	Detekcja fluorescencji w zakresie: 721-740 nm, 816-840 nm, 570-610 nm Obecność lasera 488 nm i detekcja w zakresie 519-543 nm będzie dodatkowo punktowana w kryterium oceny ofert, ponieważ umożliwi zastosowanie dodatkowych znaczników fluorescencyjnych.	
6.	Linowa detekcja emisji za pomocą detektorów sCMOS lub fotodiod lawinowych, oddzielnych dla każdego kanału. Zastosowanie detektorów sCMOS będzie dodatkowo punktowane w kryterium oceny ofert, ponieważ charakteryzują się szerszym zakresem dynamicznym.	
7.	Dynamika rejestracji fluorescencji lepsza niż 6 rzędów (22-bity) uzyskana w wyniku softwarowego składania obrazu lub w wyniku jednokrotnej akwizycji. Jednokrotna akwizycja będzie dodatkowo punktowana ponieważ dzięki niej następuje zapis surowego sygnału, bez konieczności składania kilku obrazów i manipulacji softwareowej.	
8.	Rozdzielczość w zakresie 10 - 100 µm jest wymagana. Jeśli Wykonawca poza oferowanie rozdzielczości w zakresie 10 - 100 µm oferuje również rozdzielczość 5 µm będzie to dodatkowo punktowane w kryterium oceny ofert, ponieważ umożliwia zapis obrazów z preparatów mikroskopowych.	
9.	Zapis danych w postaci plików TIFF-FP oddzielnych dla każdego kanału fluorescencji.	

10.	Trzy dodatkowe źródła promieniowania LED 470, 520 i 630 nm umożliwiające rejestrację obiektów w trybie światła przechodzącego i odbitego. Zapis sygnału w wybranych kanałach lub rejestracja 24-bitowych obrazów w rzeczywistych kolorach.	
11.	Możliwość rejestracji multimodalnej tj. jednoczesnego zapisu obrazu obiektów wymagających odmiennych parametrów procesu.	
12.	Fabryczne oprogramowanie, umożliwiające sterowanie funkcjami aparatu oraz automatyczną i ręczną rejestrację obrazu, wyposażone w funkcje analityczne i walidacyjne dla procesu immunoblotingu, zgodne z aktualnymi wymaganiami wiodących czasopism. Zawiera: 1.Moduł kontrolno-rejestrujący -zapis obrazów w postaci nieprzetworzonej softwareowo -rejestracja wszelkich zmian w wyświetlaniu obrazu wprowadzonych przez użytkownika 2.Zaawansowany moduł analizy i normalizacji wyników (min. 10 stacji roboczych) -analiza membran immunoblotingu, elektroforegramów, płytek titracyjnych, preparatów mikroskopowych -cykl roboczy eliminujący wpływ poszczególnych operatorów na wyniki analiz, zgodny z nowymi wymaganiami publikacji w czasopismach naukowych -system adaptacyjnej redukcji tła -walidacja przeciwciał -złożona walidacja liniowego zakresu procesu -walidacja białek referencyjnych -normalizacja -analiza replikatów -dokumentacja eksperymentów w postaci dziennika laboratoryjnego -eksport wyników w postaci kompletnego pakietu	
13.	Oprogramowanie zainstalowane na dysku stacji sterującej wyposażonej w kalibrowany monitor o przekątnej min. 24".	

OŚWIADCZENIA

o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku –Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

(zastosować odpowiednią liczbę oświadczeń, w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy; *oświadczenia wypełniać odpowiednio do stanu faktycznego)

(miejscowość), dnia r.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn. **System do obrazowania**,
oznaczenie sprawy: **AZP-261-57/2021**, prowadzonego przez Zamawiającego **Instytut Biologii Doświadczalnej imienia Marcelego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk**,
działając w imieniu i na rzecz **Wykonawcy** (wpisać nazwę): **Z**
siedzibą (wpisać adres):
*NIP/PESEL, *KRS/CEIDG (wpisać odpowiednie): REGON (wpisać):
reprezentowanego przez (wpisać mię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji):
.....

oświadczam, co następuje

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień złożenia Oferty i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA
z art. 462 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych
**O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA
POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

(należy załączyć do Oferty)

(miejscowość), dnia r.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn. **System do obrazowania**,
oznaczenie sprawy: **AZP-261-57/2021**, prowadzonego przez Zamawiającego **Instytut Biologii
Doświadczalnej imienia Marcelego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk**, działając w imieniu i
na rzecz Wykonawcy **(wpisać nazwę)** :
oświadczam, co następuje:

(* wypełnić poz. 1 lub 2, niepotrzebne USUNĄĆ)

***1.**

wykonamy całe zamówienie siłami własnymi

***2.**

przy pomocy podwykonawców wykonamy:

L.p.	Określenie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Określenie zakresu prac powierzonych podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy -o ile jest już znana
A	B	C	D
1.			
...			
...			

INFORMACJA
z art. 225 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych
**O ZŁOŻENIU OFERTY, KTÓREJ WYBÓR PROWADZIŁBY DO POWSTANIA OBOWIĄZKU
PODATKOWEGO U ZAMAWIAJĄCEGO**

(należy załączyć do Oferty tylko w przypadku zaistnienia takiej sytuacji)

(miejscowość), dnia r.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn. **System do obrazowania**,
oznaczenie sprawy: **AZP-261-57/2021**, prowadzonego przez Zamawiającego **Instytut Biologii
Doświadczalnej imienia Marcelego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk**, działając w imieniu i
na rzecz Wykonawcy **(wpisać nazwę)** :
oświadczam, że po stronie Zamawiającego w wyniku wyboru niniejszej oferty powstanie obowiązek
podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o
podatku od towarów i usług, Dz.U. 2020 poz. 106), dotyczący:

- * - wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- * - importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez
Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

(*jeżeli nie dotyczy usunąć, wypełnić odpowiednio)

Wykaz towarów/usług, których obowiązek dotyczy:

L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru/usługi	Stawka podatku VAT
A	B	C	D
1.			
2.			
...			

INFORMACJA
z art. 18 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych
O ZASTRZEŻENIU JAWNOŚCI TREŚCI INFORMACJI ZWIĄZANYCH Z POSTĘPOWANIEM

*(należy dostarczyć wraz z informacją niejawną, tylko w przypadku
zaistnienia takiej sytuacji)*

(miejscowość), dnia r.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn. **System do obrazowania**,
oznaczenie sprawy: **AZP-261-57/2021**, prowadzonego przez Zamawiającego **Instytut Biologii
Doświadczalnej imienia Marcelego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk**,
działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (**wpisać nazwę**):
oświadczam, że:

na stronach * Oferty nr/ * inne znajdują się informacje stanowiące tajemnicę
przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżenie ich jawności
uzasadniam następująco:

.....
(* wskazać odpowiedni dokument)

