

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „specyfikacją” lub „SIWZ”) w
postępowaniu o udzielenie zamówienia
publicznego pn.:

„Ochrona obiektów

Instytutu Biologii Doświadczalnej im. Marceliego Nenckiego PAN w Warszawie”, znak sprawy: AZP-261-50/2020

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

SPECYFIKACJA ZAWIERA

(załączniki do SIWZ stanowią integralną część specyfikacji)

Instrukcję dla Wykonawców:

punkty od I do XX

Formularze Oferty:

załącznik nr 1 Szablon oferty

załącznik nr 2 Oświadczenie z art. 25 a ust. 1 PZP

załącznik nr 3 Informacja o podwykonawcach

załącznik nr 4 Informacja o podatku

załącznik nr 5 Informacja o

utajnieniu

załącznik nr 6 Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Wzór Oświadczenia o grupie kapitałowej: załącznik nr 7

Wzór Formularza - Wykaz usług: załącznik nr 8

Warszawa 07.01.2021 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa (firma) oraz adres: Instytut Biologii Doświadczalnej imienia Marcelego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Warszawie przy ul. Pasteura 3, kod poczt. 02-093, zwany dalej w specyfikacji „Zamawiającym” lub „IBD-PAN”.

NIP: 525 000 92 69 REGON 000325825.

Telefon: 22 589-20-00, faks: 22 822-53-42, faks zamówienia publiczne: 22 589 24 93.

Adres strony internetowej: www.nencki.gov.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJE PROCEDURALNE

1. Zamówienie na usługi społeczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku — Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej również "Pzp" lub "ustawą Pzp".
2. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do niej oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).
3. Tryb zamówienia: zamówienie na usługi społeczne (art. 138o ustawy Pzp).
4. Rodzaj zamówienia: usługa.
5. Wartość szacunkowa zamówienia: nie przekracza równowartości 750 000 euro.
6. Oferty częściowe: Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
7. Podwykonawcy: Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy tylko w zakresie załogi interwencyjnej. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę pozostałych części zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców:
 - 1) Wykonawca musi wskazać w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.
 - 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zdolności lub sytuacji Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zdolności lub sytuacji Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, na którego zdolności lub sytuacji Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
8. Aukcja elektroniczna: Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Oferty wariantowe: Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
10. Powtórzenie zamówienia: Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
11. Informacje dotyczące poufności: Zamawiający nie zastrzega poufności informacji przekazywanych w toku niniejszego postępowania.

Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustaleniami art. 24 aa) Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia wymagania i warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wybrany Wykonawca, uchyla się od zawarcia Umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz postawione wymagania Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
12. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Biologii Doświadczalnej imienia Marclego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk z siedzibą przy ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa; 2) inspektorem ochrony danych osobowych w IBD-PAN jest Pan Bogdan Kielak, e-mail: iod@nencki.gov.pl ;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w ce/u zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w ce/u ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej /ub państwa członkowskiego) ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 10) Ponadto Zamawiający zwraca uwagę, iż w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest także:
 - a) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia, – podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, – podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, – pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
 - b) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
- 8) Wykonawca składający Ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze formularza ofertowego. Jeżeli Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca oświadczenia nie składa (treść oświadczenia usuwa np. przez jego wykreślenie).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony osób i mienia w obiektach Instytutu Biologii Doświadczalnej, znajdujących się przy ul. Pasteura 3 w Warszawie. Powierzchnia terenu, na którym znajdują dwa budynki wynosi 1,5 ha, budynek główny posiada 5 kondygnacji, budynek zwierzętarni -3 kondygnacje. Przedmiot zamówienia obejmuje: posterunek całodobowy na portierni zewnętrznej – przy wjeździe do IBD; posterunek całodobowy na portierni wewnętrznej – budynek główny IBD; monitoring sygnałów alarmowych; załogę interwencyjną; Wykonawca musi zapewnić stałą łączność radiową pomiędzy Bazą Wykonawcy a pracownikami u Zamawiającego.
 2. Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną załogą interwencyjną o czasie reakcji: w dzień (godz. 6:00-22:00) - do 10 min; w nocy (godz. 22:00-6:00) - do 5 min.
 3. Opis przedmiotu zamówienia:
 - a) zabezpieczanie mienia oraz wewnętrzna i zewnętrzna ochrona obiektów przed działaniami przestępczymi, a w szczególności przed kradzieżą, włamaniem, dewastacją oraz innymi formami wyprowadzania mienia poza strefę kontrolowaną;
 - b) zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i innym osobą przebywającym na strzeżonym terenie;
 - c) podejmowanie niezbędnych działań prewencyjno-interwencyjnych zgodnie z ustalonymi procedurami w zależności od skali zagrożenia i potrzeb, w wypadku: zagrożenia pożarowego, awarii technicznych, zagrożenia terroryzmem, włamania, kradzieży, wtargnięcia na teren Instytutu, dewastacji mienia i naruszenia ustalonego porządku;
 - d) współpraca z jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i strażami gminnymi (miejskimi);
 - e) podejmowanie interwencji wobec osób zakłócających porządek na terenie obiektu;
 - f) niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o zagrożeniach i czynach przestępczych zaistniałych na terenie Instytutu oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia;
 - j) opracowanie przez Wykonawcę planu ochrony i instrukcji pełnienia służby, zaakceptowanego przez Zamawiającego w terminie dwóch dni roboczych od jego złożenia.
 - g) który musi być zaakceptowany przez Zamawiającego, zawierającego szczegółowy opis obowiązków i zakres działania;
 - h) jednolite umundurowanie pracowników ochrony zapewnione przez Wykonawcę z widocznym emblematem firmy oraz identyfikatorem, kobiety-spodnie lub spódnica , biała bluzka i marynarka/kolor czarny lub granatowy/, mężczyźni-ubranie standardowe, dla wszystkich-kurtki, polary.
 - i) pracownicy ochrony mają dysponować/być wyposażeni w:
 - środki łączności pomiędzy posterunkami, kierownictwem IBD i agencją ochrony niezależnie od wewnętrznej sieci telefonicznej;
 - środki przymusu bezpośredniego dozwolone prawem;
 - czytniki (rejestratory) obchodów pracowników ochrony;
 - stację monitorowania sygnałów alarmowych;
 - piloty anty napadowe umożliwiające wezwanie załogi interwencyjnej znajdujące się na stanowisku pracy.
- Obowiązki Wykonawcy:
- k) Przed przystąpieniem do usługi ochrony zobowiązuje się wskazać Zamawiającemu ,najpóźniej 5 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi ,na piśmie imiona i nazwiska osób przeznaczonych do wykonywania usługi, a w trakcie obowiązywania umowy informować na piśmie o każdej zmianie w tym zakresie (najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem pracy przez nowego pracownika)
 - l) Przed przystąpieniem do usługi ochrony zobowiązuje się wykazać Zamawiającemu, najpóźniej 5 dni przed wyznaczonym terminem, że nie zalega z wynagrodzeniami osób wskazanych do realizacji usługi.
 - m) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy zgodnie z opracowanym harmonogramem pracy zawierającym wykaz dyżurów, opracowanym przez Wykonawcę, w terminie do dn. 26-ego każdego m-ca i zaakceptowanego przez Zamawiającego w terminie dwóch dni roboczych od jego złożenia
 - n) Przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej 5 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi szczegółowych zasad zastępstw na wypadek absencji chorobowej, urlopowej i innej poszczególnych pracowników.
 - o) Wyznaczenie osoby pełniącej funkcję koordynatora. Wskazanie na piśmie danych tej osoby (imię, nazwisko i numer kontaktowy telefonu)
- Zamawiający przeszkoli pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi posiadanego systemu alarmowego . Pracownicy muszą być bardzo dobrze zapoznani z systemem alarmowym ppoż.
- Pracownicy ochrony muszą zostać dobrze zapoznani z obiektem i wiedzieć gdzie znajdują się jego punkty newralgiczne,
- Z powyższego przeszkolenia zostanie sporządzony protokół.

3. Wymagania dotyczące sposobu realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) sprawdzania zamknięcia bram, drzwi wejściowych do budynków i pomieszczeń oraz okien po zakończeniu pracy w Instytucie;
- b) wydawania i przyjmowanie (zgodnie z procedurą przyjętą w Instytucie) kluczy do pomieszczeń uprawnionym osobom (wpis do książki);
- c) udzielania przez posterunek na portierni wewnętrznej informacji interesantom i kierowanie ich do właściwych komórek organizacyjnych;
- d) prowadzenia książki wydanych i zdanych kluczy do specjalnych pomieszczeń oraz książki zdania i objęcia dyżuru;
- e) prowadzenia ewidencji osób przebywających na terenie IBD w godzinach i po godzinach pracy;
- f) kompleksowej lustracji obiektu ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczenia pod względem przeciwpożarowym i przed kradzieżą, po zakończeniu prac porządkowych oraz po imprezach i innych przedsięwzięciach;
- g) kontroli osób wchodzących/wjeżdżających na teren IBD i wychodzących/wyjeżdżających z terenu IBD – zwłaszcza w porze wieczorowo-nocnej;
- h) skutecznej interwencji w przypadkach jakichkolwiek zagrożeń i naruszeń porządkowych;
- i) regularnie uczestniczyć w szkoleniach dotyczących obsługi systemów alarmowych,
- j) ujawniania faktów dewastacji mienia i innych niepokojących i nadzwyczajnych zdarzeń;
- k) stosowanie się do procedur zawartych w planie ochrony i instrukcji pełnienia służby zaakceptowanym przez Zamawiającego;

4. Osoby przeznaczone do wykonywania przedmiotu umowy muszą posiadać świadectwo o niekaralności oraz posiadać ważną legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (Zamawiający będzie żądać dostarczenia przed podpisaniem umowy, do wglądu, kompletu oryginałów dokumentów każdego zatrudnionego u Zamawiającego pracownika ochrony).

5. Wszyscy zatrudniani przez Wykonawcę pracownicy muszą być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę wymiarze pełnego etatu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: przez okres 24 miesięcy, od daty podpisania umowy, jednak rozpoczęcie nastąpi nie wcześniej niż z dniem 16.02.2021 roku

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający informuje, że o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału postawione w postępowaniu, w zakresie;
- 1) wskazanym w art. 22 ust. 1b pkt 1), dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
określenie warunku: Wykonawca musi posiadać koncesję na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095, z późn. zm.);
Wykonawca musi działać zgodnie z Systemem Zarządzania Jakością tj. spełniać wymagania normy ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) lub nowszej w zakresie świadczenia usług ochroniarskich i posiadać odpowiedni certyfikat Zamawiający będzie żądał wykazania posiadanego certyfikatu.
 - 2) wskazanym w art. 22 ust. 1b pkt 2), dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
określenie warunku: Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.(jeden million).
Informacje dodatkowe: Jeżeli suma gwarancyjna na dokumencie ubezpieczenia wykazana będzie w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy jej wartość po średnim kursie NBP z dnia ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu.
 - 3) wskazanym w art. 22 ust. 1b pkt 3) dotyczący, zdolności technicznej lub zawodowej; określenie warunku: Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, świadczył lub świadczy należycie, nie mniej niż 2 zamówienia dotyczące usługi ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej gdzie kwota zamówienia była nie mniejsza niż 400 000 zł i były one świadczone co najmniej przez rok (przez 12 m-cy).

Informacje dodatkowe: Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia zakończone, ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełnić w/w warunek i należy podać okres trwania i wartość zrealizowanej, do dnia złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie wyżej wymienionego warunku, części zamówienia (nie długość i wartość całej umowy). Jeżeli Wykonawca wykaże zamówienia realizowane za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy ich wartość po średnim kursie NBP z dnia ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania postawionych w ust. 1. warunków, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na:
 - 1) zdolnościach technicznych lub zawodowych oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - ✓ zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub ✓ zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

VI. INFORMACJE O WYKLUCZENIACH Z POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

VI a. Podstawy wykluczenia. Zamawiający informuje, że;

1. zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (poniżej przytoczono treść ww. artykułu):
 - 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) o którym mowa w art. 165a, art. 181—188, art. 189a, art. 218—221, art. 228—230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270—309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495); b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny; c) skarbowe; d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo--akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
 - 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z ustaleniami art. 24 ust. 7 Pzp wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit. a—c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a—c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia; 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,
 - b) w ust. 1 pkt 15,
 - c) w ust. 5 pkt 5—7— jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

VI b. Przewidywane podstawy wykluczenia.

Zamawiający informuje, że w toku niniejszego postępowania nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU

VIIa. Oświadczenia lub dokumenty do dostarczenia wraz z ofertą

1. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert (wzór stanowi załącznik do SIWZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.
 - 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza w Oświadczeniu informację, o tych podmiotach.
 - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
 - a. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie, przy czym oświadczenie potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie,

w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

b. Zamawiający wskazuje, że nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy oraz nie określa warunków realizacji zamówienia przez takich Wykonawców w inny sposób niż w przypadku pojedynczego Wykonawcy.

2. Oświadczenia lub dokumenty stanowiące treść oferty:

- 1) Szablon oferty (wzór stanowi załącznik do SIWZ).
- 2) Informacja o złożeniu oferty, której wybór prowadzi/ nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik do SIWZ) - składana o ile dotyczy.
- 3) Informacja o zastrzeżeniu jawności treści stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (wzór stanowi załącznik do SIWZ) - składana o ile dotyczy.

3. Oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, potwierdzające treść oferty:

- 1) Informacja o powierzeniu/nie powierzeniu części zamówienia podwykonawcom (wzór stanowi załącznik do SIWZ).
- 2) Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp - składane o ile dotyczy.
- 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, potwierdzający udostępnienie dla Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia potwierdzający w swej treści, że określony w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp potencjał został faktycznie udostępniony (wzór stanowi załącznik do SIWZ) - składane o ile dotyczy.

VIIb. Oświadczenia lub dokumenty składane po zamieszczeniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert (grupa kapitałowa)

1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu odrębne Oferty i o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór stanowi załącznik do SIWZ).
 - 1) W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z powyższym oświadczeniem składa dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.
 - 2) Oświadczenie lub Oświadczenie i dowody Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacje z otwarcia ofert).
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe oświadczenie, składa każdy z Wykonawców.

VIIc. Dokumenty lub oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego przed udzieleniem zamówienia

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy. Oświadczenia lub dokumenty składane są w formie określonej w pkt IX.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ/DOKUMENTÓW SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu potwierdzenia spełniania postawionych w postępowaniu warunków udziału (z art. 25 ust. 1 pkt. 1) Pzp:
 - 1) dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający żąda:
 - koncesji na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095, z późn. zm.);
 - certyfikatu zgodności z normą ISO 9001 :2015 lub nowszą dot. Systemu Zarządzania Jakością w zakresie świadczenia usług ochroniarskich.
 - 2) dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda:
 - dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

- 3) dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:
wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór stanowi załącznik do SIWZ - Wykaz Usług).
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający nie będzie wymagał złożenia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów.

VIII. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcja), są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania.
2. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestrowych, przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii.
3. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika pełnomocnictwo (np. poświadczona za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę).
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
5. Brak podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi wykazać samodzielnie. Dokumenty/oświadczenia dotyczące potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia składane są osobno przez każdego z Wykonawców.
6. Każdy z warunków udziału w postępowaniu (jeśli zostały wyznaczone w SIWZ) musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Dokumenty/oświadczenia dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa co najmniej jeden z Wykonawców albo Wszyscy Wykonawcy wspólnie.
7. Kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez tego Wykonawcę, którego dotyczą.
8. Korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
9. Wadium może być wniesione poprzez złożenie oddzielnych dokumentów wadialnych przez poszczególnych Wykonawców. Sumy poszczególnych dokumentów wadialnych muszą składać się na wadium w wysokości określonej w niniejszej SIWZ. Wadium wnoszone w pieniądzu może być wnoszone w częściach przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przez jednego z nich lub przez pełnomocnika.

IX. FORMA DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ

1. W oryginale składane są:
 - 1) Oświadczenia dotyczące spełnienia warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy;
 - 2) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp;
 - 3) Pełnomocnictwa, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów (Zamawiający dopuszcza oryginał notarialnie poświadczonej kopii). Treść i forma pełnomocnictw musi być zgodna z odpowiednimi zapisami niniejszej SIWZ.

2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia i pełnomocnictwa, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu; środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.) pocztą elektroniczną lub faksem lub pisemnie - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz.U. 2018 poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca.
3. Forma przekazywania dokumentów drogą elektroniczną nie dotyczy pełnomocnictw, oświadczeń, dokumentów, o których mowa w pkt VII SIWZ.
4. W przypadku przesłania korespondencji drogą elektroniczną Zamawiający wymaga jej przekazywania w formie skanu dokumentu z podpisem Wykonawcy/Zamawiającego (zeskanowane pismo).
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy prześlą korespondencję pocztą elektroniczną/faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.
6. Zamawiający przyjmuje, że pismo wysłane na adres e-mail/numer faksu podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany do potwierdzenia jego otrzymania, zgodnie z ustaleniami ust. 5 oświadczy, że korespondencji nie otrzymał.
7. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być złożona w formie pisemnej (papierowej).
8. Korespondencję należy oznaczać numerem postępowania i przekazywać:
 - a) przekazywaną pocztą elektroniczną, należy kierować na adres email:przetargi@nencki.edu.pl - w temacie wiadomości proszę podać nr postępowania.;
 - b) pisemną, należy kierować na adres Zamawiającego - Instytut Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN, ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa.
9. Zamawiający informuje, że adres poczty elektronicznej, e-mail: przetargi@nencki.edu.pl udostępnia jedynie do celów korespondencji przekazywanej w toku procedury niniejszego zamówienia na usługi społeczne. Podczas trwania procedury postępowania o zamówienie publiczne oraz po jej zakończeniu Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie pod wskazany adres informacji handlowej.
10. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w sprawie procedury zamówienia na usługi społeczne: Wojciech Boguta, tel. 22 589-21-80; Tomasz Tkacz. Kontakt telefoniczny dozwolony jest wyłącznie w sprawach organizacyjnych. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających procedowania zgodnie z ustaleniami ustawy Pzp.
Zamawiający pracuje (z wyjątkiem świąt oraz dni wolnych) od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 16.00.
11. Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ
 - 1) Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji składając wniosek (patrz: ust. 4 - w formie skanu dokumentu z podpisem).
 - 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert jeżeli wniosek wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego po w/w terminie lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień Zamawiający może odpowiedzieć lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne modyfikacje będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 Pzp. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji a treścią udzielonych odpowiedzi wiążąca jest treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XI. WYMAGANIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20 000,00 zł.
 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego (księgowania).
 3. Formy wniesienia wadium:
 - 1) w pieniądzu, przelewem — poprzez wpłatę na rachunek Zamawiającego z dopiskiem „wadium — (oznaczenie i nazwa postępowania)” tak, aby wadium znajdowało się na ww. rachunku przed upływem terminu składania wadium. Numer rachunku bankowego Zamawiającego: 33 1130 1017 0013 4337 2320 0057 prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego; informacje dla Wykonawców zagranicznych: ACCOUNT HOLDER: Nencki Institute Of Experimental Biology, BANK DET AILS: BGK, Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa; ACCOUNT NO IBAN: PL33 1130 1017 0013 4337 2320 0057, SWIFT CODE: GOSKPLPW.
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) w gwarancjach bankowych;
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
 4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia (o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył:
 - a. dokumentów lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego (o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp),
 - b. oświadczenia w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp),
 - c. pełnomocnictw,
 - d. nie wyraził zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w jej treści (o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 Pzp),- co spowodowało brak możliwości wybrania jego oferty jako najkorzystniejszej; 2)
- Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Ofercie,
 - b. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wadium wnoszone w formach poręczeń i gwarancji musi w swej treści gwarantować bezwarunkową wypłatę pieniędzy na rzecz Zamawiającego w przypadku zaistnienia sytuacji opisanych w ust. 4 oraz zabezpieczać Ofertę co najmniej przez okres nią związania. Zamawiający wymaga złożenia oryginałów gwarancji bankowych.
 6. Wadium wnoszone w formach poręczeń i gwarancji, należy dołączyć do złożonej Oferty w sposób umożliwiający jego zwrot (w osobnym opakowaniu/koszulce) — dot. składanych w oryginale, lub złożyć, we wskazanym terminie, w osobnej kopercie z opisem: WADIUM i oznaczenie postępowania.
 7. Zasady zwrotu wadium określają przepisy art. 46 ustawy Pzp.
 8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci na rachunek bankowy zleceniodawcy przelewu (wskazany na przelewie lub w Ofercie należy wskazać inny rachunek). Wadium wniesione w formach poręczeń i gwarancji Zamawiający zwróci na adres Wykonawcy za pośrednictwem Poczty Polskiej listem polecony priorytet (Wykonawca, którego oferta została wybrana może odebrać dokument wadialny osobiście).
 9. Informacje dla Wykonawców zagranicznych:
 - 1) Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona przez Zamawiającego na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji Ogłoszenia o zamówieniu.

- 2) Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach poręczeń i gwarancji (o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp) a kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, Zamawiający przeliczy ją na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji Ogłoszenia o zamówieniu.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane w specyfikacji (wypełnione zgodnie ze stanem faktycznym Formularze Oferty stanowiące załączniki do SIWZ lub zawierać informacje tożsame z treścią wypełnionych formularzy) oraz wszystkie pozostałe wymagane treścią SIWZ dokumenty i oświadczenia.
 - 1) Zamawiający informuje, że wyróżnione na niebiesko zapisy w załączonych do SIWZ Formularzach, mają jedynie charakter pomocniczy. Wykonawca musi wypełnić miejsca wykropkowane formularza zgodnie ze stanem faktycznym i w odniesieniu do niniejszego zamówienia. Wykonawca może a nawet winien usunąć w swojej Ofercie zapisy w kolorze niebieskim.
 - 2) Oferta niezawierająca Formularzy/informacji stanowiących treść oferty, o których mowa w pkt VIIa ust. 2 ppkt 1) SIWZ będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z treścią specyfikacji na podst. art. 89, ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.
2. Wykonawca sporządza ofertę pisemnie, w sposób czytelny i trwały.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w języku polskim.
4. Tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca może zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2019 r. nr 1010 z późn. zm.).
 - 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
 - 3) Zastrzeżenie jest skuteczne, jeżeli nie później niż w terminie składania ofert Wykonawca wskaże informacje, które nie mogą być udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 4) Zastrzeżoną część Oferty zaleca się umieścić w odrębnej kopercie ze stosownym opisem np. „Część poufna”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu.
 - 5) W przypadku braku wskazania informacji niejawnych wraz z uzasadnieniem przyjętego stanowiska w terminie, o którym mowa w ppkt 3) lub niewypełnienia lub załączenia niewypełnionego Formularza Oferty - Informacja o utajnieniu Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zastrzega poufności części oferty.
5. Obowiązek podatkowy Zamawiającego:
 - 1) Jeżeli Wykonawca składa Ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (np. wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import, mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT) musi poinformować o tym Zamawiającego oraz wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego z podaniem ich wartości bez kwoty podatku.
 - 2) Zamawiający w celu oceny Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 3) Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu - Szablon oferty.
 - 4) W przypadku braku wskazania powyższych informacji w ofercie/niezłożenia Formularza Oferty - informacje o podatku, Zamawiający przyjmie, że wybór ofert nie będzie prowadził do powstania po iego stronie obowiązku podatkowego.

6. Podwykonawcy:
 - 1) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.
 - 2) W przypadku braku powyższej informacji lub innych informacji, z których wynika realizacja przy pomocy podwykonawców w Ofercie, lub niewypełnienia/nieżłożenia Formularza Oferty Informacja o podwykonawcach, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, który wniósł wadium w pieniądzu chce, aby zostało ono zwrócone przez Zamawiającego na inny rachunek niż rachunek bankowy zleceniodawcy przelewu (wskazany na przelewie) winien w Ofercie wskazać rachunek do zwrotu wadium.
8. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. Oferta podpisana przez upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego i prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego (składane w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).
9. Strony Oferty powinny być ponumerowane i zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób zapewniający zachowanie integralności oferty oraz jeżeli są zapisane zostać parafowane/podpisane z pieczęcią imienną przez Wykonawcę.
10. Ewentualne poprawki dopuszczalne są pod warunkiem, że będą naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
11. Oferta musi być złożona w nieprzejrystym i trwale zamkniętym opakowaniu lub w kopercie z następującym opisem:

Nazwa i adres Wykonawcy Nazwa i adres Zamawiającego OFERTA w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „Ochrona obiektów Instytutu Biologii Doświadczalnej im. Marcelego Nenckiego PAN w Warszawie” Znak sprawy : AZP-261-50/2020 <i>(wstawić termin otwarcia ofert)</i>

Koperta zewnętrzna tylko z logo firmy kurierskiej nie jest opakowaniem oferty, o którym mowa powyżej. Jeżeli Oferta jest przekazywana przesyłką kurierską to należy ją opakować zgodnie z ustaleniami i dopiero umieścić w standardowej kopercie firmy kurierskiej lub umieścić na kopercie firmy kurierskiej WYMAGANY OPIS.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na adres Zamawiającego; ul. Pasteura 3 pokój nr 29 (Sekretariat IBD), 02-093 Warszawa.
2. **Termin składania ofert: nie później niż do dnia 13.01.2021 r. godz. 11.00.**
3. Złożoną ofertę Wykonawca może zmienić lub wycofać przed terminem składania ofert na następujących zasadach:
 - 1) powiadomienie o wprowadzonych zmianach należy złożyć w nieprzejrystej i trwale zamkniętej kopercie, opisanej „ZMIANA OFERTY znak sprawy:” — koperty oznaczone w taki sposób zostaną otwarte wraz z ofertą, której dotyczą i zostaną do niej dołączone;
 - 2) powiadomienie o wycofaniu oferty należy złożyć w nieprzejrystej i trwale zamkniętej kopercie, opisanej „WYCOFANIE OFERTY”, znak sprawy: - koperty oznaczone w taki sposób zostaną otwarte najpierw a oferty wycofane nie będą otwierane.
4. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone i nie będą podlegały procedurze badania i oceny ofert.
5. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 13.01.2021 r., o godz. 11.15 w IBD, Budynek A, sala A**
6. Otwarcie ofert jest jawne.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące; ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji, warunków płatności, zgodnie z ustaleniami art. 86 ust 4 ustawy Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty składa się z ceny za 1 miesiąc świadczonej usługi pomnożonej przez 24 miesiące obowiązywania umowy.
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Jeżeli zostanie podana w innej walucie Zamawiający w celu oceny oferty przeliczy ją na PLN po kursie NBP obowiązującym na dzień otwarcia ofert.
4. Cenę w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu „Szablon oferty” cenę za wykonanie zamówienia bez podatku VAT oraz cenę z naliczonym, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi 23% podatkiem VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym:
 - 1) Zamawiający dopuszcza rozliczenie:
 - a. w euro lub w walucie kraju Wykonawcy, z Wykonawcą mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania w Unii Europejskiej, ale poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b. w dolarach amerykańskich, z Wykonawcą mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Unii Europejskiej.
 - 2) Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych z Wykonawcą „krajowym” tj. mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Oferta podlega odrzuceniu zgodnie z zasadami określonymi w art. 89, ust. 1 Pzp.
2. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

Numer	Kryterium oceny	Waga = Punkty
1	Cena	80
2	Kompetencja osób	10
3	Załoga interwencyjna	10

3. Stosowanie matematycznych obliczeń stanowi zasadę przy ocenie ofert. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych poniżej zasad i wzoru (w zaokrągleniu do setnych części punktu).
 - 1) Kryterium **Cena** –w zakresie tego kryterium oceniane będzie zaoferowanie jak najniższej ceny oferty. Ocena następować będzie w odniesieniu do najkorzystniejszej (najniższej) ceny spośród zaoferowanych przez Wykonawców.
Kryterium, liczone wg wzoru:

Ocena oferty rozpatrywanej = cena najniższa : cena rozpatrywana x 80

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 80 pkt.

- 2) Kryterium **Kompetencja osób** -w zakresie tego kryterium oceniane będzie zatrudnienie, przez Wykonawcę do świadczenia usługi u Zamawiającego, większej liczby osób niż wymagana, posiadających komunikatywną znajomością języka angielskiego. Ocena nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Ofercie (patrz: pkt 2 Formularza - Szablon oferty). Punktowane będzie zaoferowanie więcej niż trzech pracowników (ze znajomością jęz. angielskiego), w zakresie liczb spośród wskazanych poniżej.

Punktowanie nastąpi wg zasad:

- ✓ zaoferowanie **3** pracowników – oferta otrzymuje **0** pkt, lub
- ✓ zaoferowanie **4** pracowników – oferta otrzymuje **5** pkt, lub
- ✓ zaoferowanie **5** pracowników – oferta otrzymuje **7** pkt, lub
- ✓ zaoferowanie **6** i więcej pracowników – oferta otrzymuje **10** pkt.

W przypadku niewskazania oferowanej ilości (niewypełnienia w Formularzu Oferty -Szablon punktu 2 -Kompetencja osób) Zamawiający przyjmie, że zaoferowano najniższą wymaganą liczbę pracowników, tj. 3.

Ocena oferty rozpatrywanej = punkty otrzymane

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

- 3) Kryterium **Załoga interwencyjna** -w zakresie tego kryterium oceniane będzie samodzielne realizowanie przez Wykonawcę całości zamówienia, tj. bez udziału podwykonawców w zakresie części dotyczącej posiadania własnej załogi interwencyjnej. Ocena nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Ofercie (patrz: pkt 3 Formularza -Szablon oferty) potwierdzonego zapisami umieszczonymi w Formularzu oferty - Informacja o podwykonawcach. Punktowane będzie realizowanie usługi przy udziale własnej załogi interwencyjnej.

Punktowanie nastąpi wg zasad:

- ✓ **nie** - oferta otrzymuje **0 punktów**, lub
- ✓ **tak** - oferta otrzymuje **10 punktów**.

Ocena oferty rozpatrywanej = punkty otrzymane

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu w poszczególnych kryteriach (Cena + Kompetencja osób + Załoga interwencyjna) pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą nie może podlegać wykluczeniu, musi spełnić postawione przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie postawionych warunków powoduje wykluczenie z postępowania a Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli jednak wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 3.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE po WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty, o:
- 1) wyborze Najkorzystniejszej Oferty wraz z uzasadnieniem wyboru;
 - 2) Wykonawcach, którzy złożyli oferty, podając ich nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności;
 - 3) punktacji przyznanej Ofertom w każdym z kryteriów oceny ofert i punktacji łącznej;
 - 4) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- 5) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 6) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli taka sytuacja zaistniała.
2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o trybie zawarcia umowy.
 3. Zamawiający zamieści informacje wskazane w ust.1 ppkt 1), 2), 3), 6) SIWZ na swojej stronie internetowej.
 4. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie, we wskazanym terminie, przed podpisaniem umowy do dostarczenia Zamawiającemu:
 - a) Planu ochrony i instrukcji pełnienia służby (zaakceptowany przez Zamawiającego),
 - b) Harmonogramu usługi ochrony (zaakceptowany przez Zamawiającego),
 - c) danych osoby do kontaktów z Zamawiającym, koordynatora usługi,
 - d) listy osób przeznaczonych do realizacji usługi,
 - e) zasad zastępstw,
 - f) dokumentów wykazujących, że nie zalega z wynagrodzeniem osób wskazanych do realizacji usługi, ich świadectwa o niekaralności oraz legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej.Jeżeli wybrany Wykonawca nie dostarczy wymaganych zapisami niniejszej specyfikacji dokumentów we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać, że uchyła się on od zawarcia umowy.
 5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy ci przed zawarciem umowy są zobowiązani, na życzenie Zamawiającego, do dostarczenia umowy regulującej ich współpracę. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 Pzp.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty (z VAT).
2. Dopuszczalne formy zabezpieczenia, zasady jego wniesienia oraz zwrotu określają przepisy Pzp.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Umowa będzie zawarta w języku polskim.
2. Umowa zostanie dostosowana do treści ofert wybranego Wykonawcy (zapisy wariantowe).
3. Istotne postanowienia umowy zawarte są w poniższym wzorze umowy:

Umowa nr IBD-261-50/2020

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa ochrony osób i mienia w obiektach Zamawiającego, znajdujących się przy ul. Pasteura 3 w Warszawie. Przedmiot zamówienia obejmuje: posterunek całodobowy na portierni zewnętrznej –przy wjeździe do IBD i posterunek całodobowy na portierni wewnętrznej –budynek główny IBD; monitoring sygnałów alarmowych; patrol/załogę interwencyjną.

2. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ważnej wymaganej przez przepisy prawa koncesji na prowadzenie takich usług.
3. Opis przedmiotu Umowy:
 - a) zabezpieczanie mienia oraz wewnętrzna i zewnętrzna ochrona obiektów przed działaniami przestępczymi, a w szczególności przed kradzieżą, włamaniem, dewastacją oraz innymi formami wyprowadzania mienia poza strefę kontrolowaną;
 - b) zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom Zamawiającego i innym osobą przebywającym na strzeżonym terenie;
 - c) podejmowanie niezbędnych działań prewencyjno-interwencyjnych zgodnie z ustalonymi procedurami w zależności od skali zagrożenia i potrzeb, w wypadku: zagrożenia pożarowego, awarii technicznych, zagrożenia terroryzmem, włamania, kradzieży, wtargnięcia na teren Instytutu, dewastacji mienia i naruszenia ustalonego porządku;
 - d) współpraca z jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i strażami gminnymi (miejskimi);
 - e) podejmowanie interwencji wobec osób zakłócających porządek na terenie obiektu;
 - f) niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o zagrożeniach i czynach przestępczych zaistniałych na terenie Instytutu oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia;
 - g) jednolite umundurowanie Pracowników ochrony zapewnione przez Wykonawcę z widocznym emblematem firmy oraz identyfikatorem, kobiety-spodnie lub spódnica, biała bluzka i marynarka/kolor czarny lub granatowy/, mężczyźni-ubranie standardowe, dla wszystkich-kurtki, polary;
 - h) zapewnienie pracowników ochrony z komunikatywną znajomością języka angielskiego. Zamawiający zastrzega prawo do sprawdzenia poziomu znajomości języka podczas rozmów z potencjalnymi pracownikami.
 - i) Pracownicy ochrony mają dysponować/być wyposażeni w:
 - ✓ środki łączności pomiędzy posterunkami, kierownictwem Zamawiającego i agencją ochrony niezależnie od wewnętrznej sieci telefonicznej;
 - ✓ środki przymusu bezpośredniego dozwolone prawem;
 - ✓ czytniki (rejestratory) obchodów pracowników ochrony;
 - ✓ stację monitorowania sygnałów alarmowych;
 - ✓ piloty anty napadowe umożliwiające wezwanie załogi interwencyjnej znajdujące się na stanowisku pracy.
 - j) dysponowanie co najmniej jedną załogą interwencyjną o czasie reakcji: w dzień (godz. 6:00-22:00) - do 10 min; w nocy (godz. 22:00-6:00) - do 5 min.
4. Wymagania dotyczące sposobu realizacji przedmiotu zamówienia -zakres obowiązków osób pełniących służbę:
 - a) sprawdzanie zamknięcia bram, drzwi wejściowych do budynków i pomieszczeń oraz okien po zakończeniu pracy w Instytucie;
 - b) osoby pełniące służbę muszą być bardzo dobrze zapoznane z systemem alarmowym i ppoż. posiadanym przez Zamawiającego;
 - c) osoby pełniące służbę muszą być dobrze zapoznane z obiektem i wiedzieć gdzie znajdują się jego punkty newralgiczne;
 - d) wydawanie i przyjmowanie (zgodnie z procedurą przyjętą u Zamawiającego) kluczy do pomieszczeń uprawnionym osobom (wpis do książki);
 - e) udzielanie przez posterunek na portierni wewnętrznej informacji interesantom i kierowanie ich do właściwych komórek organizacyjnych;
 - f) prowadzenia książki wydanych i zdanych kluczy do specjalnych pomieszczeń oraz książki zdania i objęcia dyżuru;
 - g) prowadzenia ewidencji osób przebywających na terenie IBD w godzinach i po godzinach pracy;
 - h) kompleksowej lustracji obiektu ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczenia pod względem przeciwpożarowym i przed kradzieżą, po zakończeniu prac porządkowych oraz po imprezach i innych przedsięwzięciach;
 - i) kontroli osób wchodzących/wjeżdżających na teren i wychodzących/wyjeżdżających z terenu – szczególnie w porze wieczorowo-nocnej;
 - j) skuteczna interwencja w przypadkach jakichkolwiek zagrożeń i naruszeń porządkowych;
 - k) regularne uczestniczenie w szkoleniach dotyczących obsługi systemów alarmowych, organizowanych przez Zamawiającego,
 - l) ujawniania faktów dewastacji mienia i innych niepokojących i nadzwyczajnych zdarzeń;

- m) stosowanie się do procedur zawartych w Planie ochrony i instrukcji pełnienia służby zaakceptowanym przez Zamawiającego.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Zobowiązania Wykonawcy;

- a) Osoby świadczące prace u Zamawiającego (na portierniach zewnętrznej i wewnętrznej) muszą być zatrudnione u Wykonawcy na pełny etat w oparciu o umowę o pracę (100% osób przeznaczonych do wykonania przedmiotu umowy musi być zatrudnionych na podstawie umowy o pracę) zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.), a ich umowy zostaną przekazane do wglądu Zamawiającemu (umowy o pracę z widocznymi nasypującymi elementami: imię i nazwisko oraz data zawarcia umowy, wymiar czasu pracy i okres zatrudnienia). Wykonawca w celu weryfikacji zawartych umów zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zaświadczenia z ZUS (dotyczące konkretnych osób), że zgłosił do ubezpieczeń pracowników. Na zaświadczeniu powinna znaleźć się informacja o formie zatrudnienia. Dla osób wymienionych w ust. 1 lit. d) niniejszego paragrafu, termin na złożenie zaświadczeń wynosi: do 31 dni od daty podpisania niniejszej Umowy.
- b) Osoby świadczące prace u Zamawiającego (na portierniach zewnętrznej i wewnętrznej) muszą posiadać ważną legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, ich legitymacje zostaną przekazane do wglądu Zamawiającemu przed przystąpieniem pracownika do służby.
- c) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania przed podpisaniem Umowy, Planu ochrony i instrukcję pełnienia służby zaakceptowany przez Zamawiającego, zawierający szczegółowy opis obowiązków i zakres działania (plan i instrukcja stanowią załącznik do umowy).
- d) Wykonawca zobowiązuje się wskazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy na piśmie imiona i nazwiska osób przeznaczonych do wykonywania usługi, a w trakcie obowiązywania umowy informować na piśmie o każdej zmianie w tym zakresie, najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem pracy przez nowego pracownika (Lista osób wytypowanych w procedurze przetargowej do świadczenia usługi u Zamawiającego, stanowi załącznik do Umowy).
- e) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, przed terminem podpisania Umowy, Szczegółowe zasady zastępstw na wypadek absencji chorobowej, urlopowej i innej poszczególnych pracowników (zasady zastępstw stanowią załącznik do Umowy).
- f) Wykonawca wyznaczy, przed terminem podpisania Umowy, osoby pełniące funkcję koordynatora -osoby do kontaktów z Zamawiającym i w skaże na piśmie dane tej osoby, tj. imię, nazwisko i numer kontaktowy telefonu (dane te stanowią załącznik do Umowy).
- g) Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy zgodnie z Harmonogramem pracy, opracowanym dla każdego miesiąca kalendarzowego.
- h) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia comiesięcznego Protokół odbioru przedmiotu umowy, będącego sprawozdaniem z obowiązków o których mowa w § 1 ust. 3 i ust. 4 Umowy. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie do 7-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy.

2. Zobowiązania Zamawiającego;

- a) Zamawiający zobowiązuje się do technicznego zabezpieczenia obiektu chroniącego przed włamaniem, stosownie do ogólnie przyjętych wymogów i zasad (kraty, kłódki, szlabany, instalacje sygnalizacyjno alarmowe, itp.);
- b) Zamawiający zobowiązuje się do uzgadniania spraw organizacyjnych (organizowane sympozja, spotkania, itp.) w celu umożliwienia Wykonawcy sprawnej realizacji zadań związanych z ochroną obiektu;
- c) Zamawiający zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi posiadanego systemu alarmowego i zapoznania z chronionym obiektem i jego punktami newralgicznymi. Z przeszkolenia zostanie sporządzony protokół, podpisany przez obie Strony.

§ 3

Okres obowiązywania

Strony ustalają następujący okres obowiązywania umowy; przez 24 miesiące, od do

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy łączne wynagrodzenie na podstawie ceny podanej w Ofercie Wykonawcy, w wysokości netto: , cena Oferty (brutto z 23% VAT) wynosi:

2. Po wykonaniu usług w każdym kolejnym miesiącu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się wystawiać i dostarczać do siedziby Zamawiającego fakturę na kwotę stanowiącą 1/24 łącznego wynagrodzenia, tj. na kwotę bez podatku VAT, powiększoną o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Powyższa kwota podlega waloryzacji tylko w przypadkach określonych w § 9 ust.1 Umowy .
4. Wykonawca nie będzie żądał zwrotu od Zamawiającego żadnych dodatkowych kosztów, wydatków i innych należności, które może ponieść w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 5

Warunki płatności

1. Podstawą do wystawienia faktury jest comiesięczny Protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 lit. h) Umowy, podpisany przez obie Strony. Po stronie Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisu jest Koordynator wskazany w załączniku nr 4 do Umowy, po stronie Zamawiającego -Kierownik Działu Administracji Instytutu Nenckiego PAN.
2. Do faktury Wykonawca dołączy:
 - a) kopię Protokołu odbioru, o którym mowa powyżej i kopię Harmonogramu zatrudnienia, o którym mowa w §2 ust. 1 lit. g) Umowy;

Wariantowo:

- b) potwierdzenie zapłaty/dowód przelewu wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy - w przypadku realizowania zamówienia przy udziale Podwykonawcy.
3. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Podwykonawcy

Wykonawca oświadcza, że całość Przedmiotu umowy wykona siłami własnymi (bez udziału podwykonawców).

Wariantowo:

1. Wykonawca oświadcza, że części Przedmiotu umowy dotyczącą *Patrolu/Załogi interwencyjnej* powierzy Podwykonawcy: (nazwa, adres, NIP, REGON)
2. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcą takiego terminu zapłaty, aby był on wcześniejszy niż termin zapłaty za wykonane zamówienie dla Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy), oraz odpowiada jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania Podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy. Zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kar umownych od Wykonawcy.

Wariantowo:

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w Ofercie, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zmiana lub rezygnacja ze wskazanego powyżej Podwykonawcy wymaga każdorazowo uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

1. Za niewykonane lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych:
 - a) Zapłata dla Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia netto (bez VAT) określonego w §4 ust. 1 Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - b) Kara finansowa w przypadku nie okazania Zamawiającemu umów o pracę pracowników zatrudnionych u Zamawiającego wynosi 0.1% wynagrodzenia netto (bez VAT) określonego w §4 ust. 1 Umowy za każdą umowę. W przypadku ponownego nie okazania umów Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy z zachowaniem kar umownych określonych

- w lit. a.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
 - a) w przypadku zwłoki w zapłacie prawidłowo wystawionej faktury VAT - odsetki ustawowe,
 - b) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia netto (bez VAT) określonego w §4 ust. 1 z zastrzeżeniem ustaleń §9 ust. 2 Umowy.
 3. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.
 4. Odpowiedzialność Stron wynikającą z niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej. Poprzez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
 5. W sytuacji siły wyższej Strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu w celu rozpatrzenia możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł, przed podpisaniem Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy (Zabezpieczenie) w wysokości 10% Ceny Oferty z podatkiem VAT, tj. w kwocie, w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy w tym kar umownych o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Ustanowienie Zabezpieczenia nie ogranicza Zamawiającego w dochodzeniu roszczeń od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
4. Warunkiem zwrotu Zabezpieczenia, jest zaspokojenie przez Wykonawcę wszelkich roszczeń Zamawiającego wynikających z Umowy. Zamawiający zwróci Wykonawcy 100% zabezpieczenia lub pozostałą część w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

§ 9

Zmiany, odstąpienie od Umowy

1. Wprowadzanie zmian do treści niniejszej Umowy może nastąpić jedynie pisemnie i w zakresie zgodnym z ustaleniami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 -5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w przypadkach i terminie wskazanych w art. 145 i w art. 145a ustawy -Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy w przypadku gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań opisanych w §1 ust. 3 i ust. 4 Umowy oraz w §2 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym i z zachowaniem ustaleń §7 ust. 1 lit. a) Umowy, w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań opisanych w §1 ust. 3 lit. h) Umowy, jeżeli uchybienie nie zostanie usunięte po jednokrotnym pisemnym wezwaniu Zamawiającego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - b) Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań opisanych w §2 ust. 1 lit. a) Umowy, jeżeli uchybienie nie zostanie usunięte po jednokrotnym pisemnym wezwaniu Zamawiającego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
 - c) Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań opisanych w §2 ust. 1 lit. od b) do h) Umowy, jeżeli po raz drugi uchybienie nie zostanie usunięte na pisemne wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - d) wezwanie, o którym mowa w §10 ust. 5 okaże się po raz drugi bezskuteczne.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego

swojej Firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 10

Pozostałe informacje

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe wszelkie szkody w mieniu powierzonym mu na czas ochrony, chyba że wykaze, iż mimo dochowania należytej staranności nie był w stanie zapobiec powstaniu szkody. W sytuacjach zagrożenia pożarem, zalaniem wodą lub innego zdarzenia, obowiązkiem pracownika ochrony jest bezzwłoczna interwencja zmierzająca do zapobieżenia stracie lub jej ograniczenia.
2. Naruszeniem warunków umowy jest dopuszczenie do uszkodzenia ścian budynku, zniszczenie zieleni, ogrodzeń i innych rzeczy znajdujących się na terenie chronionym oraz nieudokumentowanie stałego patrolowania przez pracownika ochrony. Dopuszczenie do zniszczenia mienia ochraniańca powinno skutkować jego naprawieniem lub wymianą na nowe w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku niedotrzymania terminu, naprawy lub wymiany na nowe mienie dokona Zamawiający, a kosztami zostanie obciążony Wykonawca.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za straty powstałe w wyniku działania siły wyższej.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy podlega zmniejszeniu w takim zakresie, w jakim Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie z tytułu posiadanego ubezpieczenia od zdarzeń losowych.
5. Jeżeli w trakcie realizacji usługi zostaną stwierdzone wady w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
6. Zamawiający w sytuacji gdy poweźmie wątpliwości co do sposobu zatrudnienia personelu Wykonawcy/Podwykonawcy -może zgłosić tą informację do Państwowej Inspekcji Pracy.
7. Wykonawca oświadcza, że przez okres trwania umowy posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN.
8. Jeżeli polisa ubezpieczenia OC Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej złożona wraz z ofertą, traci ważność przed zakończeniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłuży ubezpieczenie OC, zachowując jego ciągłość przez okres dłuższy o co najmniej 1 miesiąc od upływu terminu określonego w §3, i przedstawi odpis (kopię) polisy Zamawiającemu.
9. W zakresie odpowiedzialności za mienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości (braki w majątku), zniszczenie lub uszkodzenie w wyniku m.in. nie prawidłowego wykonywania czynności, prowadzone będzie postępowanie wyjaśniające, którego wyniki będą podstawą do materialnego wyrównania szkody.
10. Osobą odpowiedzialną za realizację postanowień Umowy i do podpisywania protokołów, o których mowa w treści niniejszej Umowy jest – Kierownik Działu Administracji
Instytutu Nenckiego PAN, nr telefonu, e-mail:
11. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w przypadkach w niej nieuregulowanych ustawy Kodeks cywilny.
12. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powstania sporu, przekażą na drogę postępowania sądowego do właściwego miejscowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego. Właściwość rzeczowa zostanie określona według przepisów Kodeksu postępowania cywilnego, w zależności od wartości przedmiotu sporu.
13. Dniem zawarcia Umowy jest data złożenia podpisów przez Zamawiającego.
14. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
15. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki:

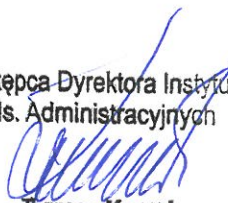
1. Plan ochrony i instrukcja pełnienia służby.
2. Lista osób przeznaczonych do wykonywania usługi.
3. Szczegółowe zasady zastępstw.
4. Osoby do kontaktów z Zamawiającym.

**XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (ustawa - Pzp), przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - Pzp.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu do wniesienia odwołania.
4. Terminy wniesienia odwołania określa art. 182 ustawy - Pzp, m.in.:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane środkami komunikacji elektronicznej (faksem lub pocztą elektroniczną), albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści Ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (procedury otwartej), także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej (pkt 1) i 2)) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się:
 - 1) nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz sposób procedowania w postępowaniu toczonym wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy -Pzp.

Zamawiający

Zastępca Dyrektora Instytutu
ds. Administracyjnych


Tomasz Koczyk