Załącznik nr 2 Wzór umowy

UMOWA Nr IBD/D/……./2025

zawarta pomiędzy:

**Instytutem Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN** działającym na podstawie wpisu do Rejestru Instytutów Naukowych, Nr Rejestru: RIN-II-21/98 pod adresem: ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa, NIP:5250009269, REGON: 000325825

reprezentowanym przez:

 - ……………………………………………………………

zwanym dalej **Kupującym**

a

**………………………………………………………………….** z siedzibą w …………………………………..., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/KRS, NIP: …………………………., REGON: …………………………….

reprezentowaną przez:

 - …………………………………………………………………….

zwaną dalej **Sprzedającym**

Wartość zamówienia w ramach niniejszej umowy jest niższa od kwoty określonej w art. 2.1.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.),

finansowanie: ……………………

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i sukcesywna dostawa: **Środków czystości** zgodnie
z ofertą Sprzedającego z dnia …………………… do zapytania ofertowego nr 6/2025 (stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy), zwanego w dalszej treści Umowy towarem lub przedmiotem Umowy.

2. Każdorazowo dostawa towaru odbywać się będzie na podstawie zamówień częściowych, składanych drogą elektroniczną przez Kupującego w ramach bieżących potrzeb.

3. Każde z częściowych zamówień będzie zawierało specyfikację dostawy określającą ilość potrzebnego towaru.

4. Sprzedający oświadcza, ze towar, o którym mowa w ust. 1 mieści się w terminie przydatności do użycia określonym przez producenta i odpowiada warunkom jakościowym zgodnym z obowiązującymi przepisami i normami polskimi.

5. Towar będący przedmiotem umowy będzie odpowiednio opakowany, właściwie dla rodzaju dostarczanego towaru i środka transportu.

§2

1. W ramach dostawy Sprzedający zobowiązany jest do dostarczenia towaru do siedziby Kupującego, na adres: ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa.

2. Sprzedający pokryje koszty związane z dostarczeniem towaru do siedziby Kupującego.

3. Każdorazowa dostawa będzie realizowana do ……………. dni od daty otrzymania częściowego zamówienia (raz w miesiącu).

§3

1. Kwota określona w fakturze wystawionej na podstawie częściowego zamówienia w oparciu o cenę jednostkową określoną w ofercie Sprzedającego zawiera całość kosztów ponoszonych przez Kupującego (w tym szczególności: transport, dostawa). Cena podana przez Sprzedającego nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji Umowy, niezależnie od wszelkich czynników.
2. Cena zawarta w ofercie Sprzedającego zawiera całość kosztów ponoszonych przez Kupującego.
3. Sprzedający zobowiązuje się do wystawienia protokołu odbioru po zrealizowaniu częściowego zamówienia.
4. Kupujący zaleca Sprzedającemu dostarczenie faktury poprzez przesłanie jej w formie elektronicznej (PDF) na adres **faktury@nencki.edu.pl** najpóźniej w terminie 7 dni od daty realizacji zamówienia (częściowego).
5. Kupujący oświadcza, że wyraża zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT
w formacie PDF (zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
6. Strony oświadczają, iż faktury w formie elektronicznej będą przesyłane i odbierane w sposób zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktur, jak również łatwe ich odszukanie.
7. Płatność nastąpi w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w formie elektronicznej, w formacie (PDF) na adres **faktury@nencki.edu.pl**, przelewem na podstawie faktury oznaczonej numerem umowy, wystawionej w oparciu o protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez strony, na konto Sprzedającego wskazane na fakturze.
8. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Kupującego.
9. Kupujący oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i posiada NIP 525 000 92 69.

§4

1. Sprzedający oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer NIP ………………………….……….

2. Kupujący będzie dokonywał płatności na rachunek bankowy nr ………………………………………….…………..

3. Sprzedający potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy na podstawie, którego Kupujący ma dokonać płatności  jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.

4. Sprzedający potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy na wystawionej do niniejszej umowy fakturze lub innym dokumencie na podstawie, którego Kupujący ma dokonać płatności  jest umieszczony  i uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. 2020.0.106 dalej: Wykaz).

5. Sprzedający zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Kupującego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.

6. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniony w Wykazie, Kupujący zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia sytuacji i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych.

7. Wstrzymanie płatności, o którym mowa w ustępie powyższym nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Kupującego, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek od zaległości lub kar umownych na rzecz Sprzedającego.

8. Kupujący przy dokonywaniu płatności może zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020.0.106).

9. Sprzedający oświadcza, że znajduje się na białej liście podatników.

10. Kupujący oświadcza, że od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1598) będzie zarejestrowany oraz będzie posiadał konto w Krajowym Systemie e-Faktur w celu otrzymywania od Sprzedającego faktur ustrukturyzowanych.

11. Sprzedający będzie zobowiązany do wystawiania i przekazywania faktur ustrukturyzowanych z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

12. Sprzedający będzie zobowiązany zawrzeć w fakturze ustrukturyzowanej elementy wymagane w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz wskazać numer umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego dotyczy faktura ustrukturyzowana.

13. Jeżeli Sprzedający nie będzie zobowiązany do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur w celu rozliczeń z Kupującym, to będzie zobowiązany do przekazania Kupującemu informacji o braku obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wraz z podstawą zwolnienia ze wskazanego obowiązku oraz uzyskania od Kupującego adresu mailowego w celu wysyłania Kupującemu faktur elektronicznych lub innych dokumentów elektronicznych.

§5

1. Za niewykonane lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Kupujący zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych:

a) w razie jakichkolwiek opóźnień w realizacji przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadków spowodowanych działaniem siły wyższej, Kupujący upoważniony jest do naliczania kar umownych w wysokości 0,1% wartości netto częściowego zamówienia za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości netto zamówienia.

b) za odstąpienie od Umowy z przyczyn niezależnych od Kupującego w wysokości 10% wartości netto zamówienia.

c) za zwłokę w usunięciu wad towaru ujawnionych w chwili dostawy w wysokości 0,1% wartości netto częściowego zamówienia, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.

2. Kupujący zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

3. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Kupujący zapłaci Sprzedającemu odsetki ustawowe.

§ 6

1. Sprzedający zawiadamia Kupującego o gotowości towaru do odbioru.

2. W dniu dostarczenia towaru podpisywany jest protokół odbioru potwierdzający kompletność dostawy. Kupujący może w ciągu 7 dni zgłosić na piśmie Sprzedającemu braki lub wady, których nie można było stwierdzić w momencie podpisania protokołu odbioru.

3. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonym towarze Sprzedający podejmie natychmiastowe działania na swój koszt mające wyeliminować te braki lub wady poprzez dostarczenie brakującego towaru lub wymianę częściową, bądź całkowitą. Dostarczenie brakującego towaru lub wymiana powinny być dokonane w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wykryciu braku towaru lub jego wady przez Kupującego.

§ 7

Niniejsza umowa będzie obowiązywała przez 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty w wysokości ………. PLN netto, …………………. PLN brutto.

§ 8

Odpowiedzialnymi za realizację postanowień niniejszej Umowy a w szczególności do podpisania

protokołu odbioru bez zastrzeżeń oraz za bieżące kontakty miedzy Stronami są:

 - ze Strony Kupującego: ……………………………., tel. ………………….., e-mail: ……………………………

 - ze Strony Sprzedającego………………………., tel. …………………………….. , e-mail: ……….……………………

§ 9

Zgodnie z wymogami art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),
w przypadku, gdy będzie to miało zastosowanie strony zobowiązują się do przekazania informacji wymaganej zgodnie z art.14 RODO swoim reprezentantom oraz osobom przez siebie zatrudnionym, których dane osobowe będą ujawniane drugiej stronie Umowy jako Administratorowi danych w związku
z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. W tym celu strony przekażą Klauzule informacyjną w celu spełnienia obowiązku informacyjnego ich dotyczącego, aby druga strona mogła go przedstawić w/w osobom.

Klauzula informacyjna RODO Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego Polskiej Akademii Nauk została zamieszczona w załączniku nr 3.

§ 10

1. Bez pisemnej zgody Kupującego Sprzedający nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających
z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejsza Umowa będą miały zastosowanie przepisy Prawa polskiego, w szczególności ustawy - Kodeks cywilny.

4. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu

 właściwego miejscowo dla siedziby Kupującego.

5. Niniejsza Umowa została sporządzona w jednym egzemplarzu podpisanym przez strony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub

 sporządzona w jednym egzemplarzu podpisanym przez Sprzedającego podpisem odręcznym a przez Kupującego podpisem elektronicznym (opcja podpisu przez Sprzedającego/jedna z opcji do usunięcia w trakcie zawierania umowy) .

6. Dniem zawarcia Umowy jest data złożenia podpisu przez Kupującego.

 **KUPUJĄCY** **SPRZEDAJĄCY**

**Załącznik nr 2**

**OŚWIADCZENIE O**

**WYRAŻENIU ZGODY NA PRZESYŁANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

*DANE ODBIORCY:*

**Instytut Biologii Doświadczalnej im. Marcelego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk**

ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa

REGON: 000325825, NIP 525-000-92-69, RIN: RIN-II-21-98

Tel. Kontaktowy : 22 5892498

*DANE WYSTAWCY FAKTUR:*

**Nazwa firmy**

Adres

KRS …………….., NIP ………………….

Tel. Kontaktowy :

1. Oświadczamy że wyrażamy zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT w formacie PDF ( w tym duplikatów faktur VAT) wystawianych za świadczone usługi i dostarczane towary, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r. (tekst jednolity – DZ.U. z 2021r., poz. 685 z późniejszymi zmianami).
2. Prosimy o przesyłanie faktur drogą mailową na podany poniżej adres e-mail:

|  |
| --- |
| Adres e-mail: faktury@nencki.edu.pl |

Faktury przesłane na ten adres uważa się za skutecznie doręczone

1. Przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie z adresów e-mailowych pracowników Zespołu Obsługi Klienta Wystawcy, z domeną :

|  |
| --- |
| Domena wystawcy: …………………………….. |

1. Zmiana adresu e-mail wskazanego do otrzymywania faktur elektronicznych lub wycofanie niniejszego oświadczenia wymaga formy pisemnej. Skutkuje to począwszy od dnia następnego po otrzymaniu oświadczenia. w przypadku niewywiązania się z tego obowiązku, faktury wysłane na adres jak w punkcie 2 będą uważane za skutecznie doręczone.
2. Zobowiązujemy się przyjmować faktury, o których mowa w punkcie 1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają wysyłanie faktur drogą elektroniczną.
3. Faktury korygujące oraz noty korygujące będą przesyłane zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej na adres Odbiorcy z dopiskiem Kancelaria.

**Załącznik nr 3 do Umowy, której stroną jest Instytut Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN**

**- Klauzula informacyjna dot. zasad przetwarzania danych osobowych w związku z zawarciem umowy**.

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy iż:

1. Instytut Biologii Doświadczalnej im. Marcelego Nenckiego Polskiej Akademii Nauk z siedzibą przy ul. Ludwika Pasteura 3, 02-093 Warszawa, otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa Pracodawcy (źródło danych) i stał się ich Administratorem na mocy obowiązującej umowy na wykonanie usług w celu kontaktu z Państwem jako osób realizujących jej postanowienia lub reprezentujących podmiot.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu (22) 5892 275 lub adresem e-mail: iod@nencki.edu.pl

3. Państwa dane osobowe zostały pozyskane od Państwa Pracodawcy w celu zawarcia i realizacji umowy i w celu kontaktu z Państwem jako osób realizujących jej postanowienia lub reprezentujących podmiot.

 4. Podstawą prawną do przetwarzania Państwa danych osobowych jest:

- art.6 ust.1 lit. b RODO – tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy:

- art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora do kontaktowania się z z Państwem jako osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony swojego pracodawcy, Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu kontaktu oraz wykonywania postanowień umowy.

5. Zakres przetwarzanych danych: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon.

6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w pkt.3 (tj. realizacji porozumienia/umowy) oraz wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków prawnych Administratora m.in. obowiązków archiwizacyjnych.

7. Dostęp do danych osobowych mogą mieć wyłącznie upoważnieni pracownicy i współpracownicy Administratora danych oraz podmioty, które posiadają odrębną podstawę prawną wynikającą z obowiązujących przepisów prawa.

 8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu i zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.

10. Przysługuje Pani/Panu:
- Prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, jeśli są nieprawidłowe, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (jeśli będzie miało zastosowanie), a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych (jeśli będzie miało zastosowanie) oraz prawo do przenoszenia danych (jeśli to będzie technicznie możliwe). Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.

- Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem.

Aby skorzystać z powyższych uprawnień, prosimy wysłać wiadomość za pomocą poczty elektronicznej na adres: iod@nencki.edu.pl lub skontaktować się telefonicznie: (22) 5892 275.

Jeśli nie jest Pani/Pan usatysfakcjonowana/y sposobem, w jaki Administrator przetwarza Państwa dane osobowe, prosimy o powiadomienie nas o zaistniałym problemie, a my zbadamy wszelkie powstałe nieprawidłowości.