

wersja z dnia 17.03.2025

FAQ - Program Mentoringowy SPARK Poland

1. Kto może być uczestnikiem programu SPARK Poland?

Uczestnikami programu mogą być zarówno pojedynczy naukowcy, jak i zespoły badawcze realizujące wspólny projekt. Wniosek składa jednostka naukowa, która zatrudnia lidera projektu. Finansowanie będzie wypłacane na konto jednostki zatrudniającej lidera.

2. Czy projekt może obejmować badania kliniczne?

Tak, badania kliniczne mogą być zaplanowane w projekcie zgłoszonym do programu SPARK Poland, a ich koszty są kwalifikowane. Więcej informacji na temat kosztów kwalifikowalnych znajduje się w [Załączniku nr 1 do Umowy](#).

3. Czy wynagrodzenia członków zespołu są kosztami kwalifikowanymi w ramach projektu?

Wynagrodzenia dla członków zespołu nie są kwalifikowane. Więcej informacji na temat kosztów kwalifikowalnych znajduje się w [Załączniku nr 1 do Umowy](#).

4. Czy projekt musi mieć określony poziom TRL?

Program SPARK Poland jest przeznaczony dla projektów na różnych etapach rozwoju produktu/usługi, również na wczesnym etapie opartym na wynikach badań podstawowych. Ważne, aby projekt miał skryształizowaną koncepcję produktu/usługi, popartą co najmniej wstępnymi danymi eksperymentalnymi.

5. Czy projekt może obejmować współpracę z zagranicznymi jednostkami naukowymi?

Tak, zespół może składać się z uczestników z różnych jednostek naukowych, w tym zagranicznych. W takim przypadku to jednostka naukowa składająca wniosek odpowiada za ułożenie relacji z innymi jednostkami. Co ważne, jednostka podpisująca umowę na udział w programie jest zobowiązana do skutecznego nabycia przez Uczestników (członków Zespołu wskazanego do realizacji Projektu) praw własności intelektualnej powstałych w wyniku realizacji Projektu. Finansowanie będzie wypłacane na konto jednostki zatrudniającej lidera.

6. Czy w ramach projektu można współpracować z firmami?

Współpraca z firmami jest możliwa, zwłaszcza jeśli firma jest potencjalnym biorcą rozwiązania. Taka współpraca musi być zgodna z zasadami programu, a wszelkie prawa do wyników prac zrealizowanych w wyniku projektu muszą zostać przeniesione na jednostkę naukową podpisującą umowę na udział w programie.

wersja z dnia 17.03.2025

7. Czy w ramach projektu Zespół może składać się z naukowców zatrudnionych w różnych jednostkach naukowych?

Zespół składający wniosek może składać się z uczestników z różnych jednostek naukowych, jednak to po stronie Jednostki naukowej (do której należy lider Projektu) pozostaje kwestia ułożenia odpowiednich relacji w kwestii przyznanego finansowania. Finansowanie będzie wypłacane na konto Jednostki naukowej. Należy pamiętać, że Jednostka naukowa jest zobowiązana także do skutecznego nabycia przez Uczestników (członków Zespołu wskazanego do realizacji Projektu) praw własności intelektualnej powstałych w wyniku realizacji Projektu.

8. Czy projekt może obejmować usługi podwykonawcze?

Tak, podwykonawstwo jest dopuszczalne, jeśli dotyczy działań niezbędnych do realizacji projektu. Koszty podwykonawstwa są kwalifikowane, ale wszystkie prawa do wyników prac muszą zostać przeniesione na jednostkę naukową. Więcej informacji na temat kosztów kwalifikowalnych znajduje się w [Załączniku nr 1 do Umowy](#).

9. Czy można uwzględnić koszty ubezpieczenia badania w kosztorysie?

Tak, koszty ubezpieczenia badania mogą być uwzględnione w budżecie projektu. Więcej informacji na temat kosztów kwalifikowalnych znajduje się w [Załączniku nr 1 do Umowy](#).

10. Czy w budżecie można uwzględnić zakup aparatury laboratoryjnej?

Zakup aparatury naukowej jest kosztem niekwalifikowanym, ale koszty odpłatnego korzystania z aparatury badawczej są kwalifikowane. Więcej informacji na temat kosztów kwalifikowalnych znajduje się w [Załączniku nr 1 do Umowy](#).

11. Czy projekt może obejmować podróże na konferencje lub wydarzenia networkingowe?

Koszty związane z podróżami na konferencje czy wydarzenia networkingowe nie są kwalifikowane w ramach projektu. Wydarzenie networkingowe zaplanowane w drugim roku trwania programu posiada oddzielny budżet na pokrycie kosztów wyjazdu. Więcej informacji na temat kosztów kwalifikowalnych znajduje się w [Załączniku nr 1 do Umowy](#).

12. Jakie są kryteria wyboru projektów do programu?

Projekty są oceniane pod kątem trzech kryteriów:

- produkt/usługa odpowiada na niezaspokojoną potrzebę medyczną,
- produkt/usługa są innowacyjne w skali światowej,

wersja z dnia 17.03.2025

- zaproponowany plan badawczy jest wykonalny w ciągu 2 lat.

Więcej informacji na temat kryteriów oceny merytorycznej znajduje się w [Załączniku nr 4 do Regulaminu](#).

13. Czy można łączyć SPARK Poland z innymi źródłami finansowania?

Tak, finansowanie w ramach programu mentoringowego SPARK Poland może być łączone z innymi źródłami finansowania, pod warunkiem unikania podwójnego finansowania.

14. Czy muszę dołączyć CV członków zespołu do aplikacji?

Nie, w aplikacji nie ma miejsca na załączenie CV. Zamiast tego należy podsumować kwalifikacje zespołu w punkcie "Brief description of your team", wskazując na doświadczenie członków zespołu niezbędne do realizacji przedstawionego planu badawczego. Prosimy podać przykłady zrealizowanych projektów, w których wykorzystano wskazywane doświadczenie.

15. Czy posiadanie patentu na dane rozwiązanie jest okolicznością sprzyjającą dla oceny wniosku, czy też premiuje się rozwiązania eksperymentalne i podstawowe?

Posiadanie patentu nie wpływa na ocenę projektu, jest to jedynie informacja na jakim etapie znajduje się rozwijany produkt/usługa. Więcej informacji na temat kryteriów oceny merytorycznej znajduje się w [Załączniku nr 4 do Regulaminu](#).

16. Czy z Uczelni jako jednostki naukowej można złożyć więcej niż 1 wniosek aplikacyjny?

Jedna jednostka naukowa może złożyć wiele wniosków, jednak do każdego wniosku należy osobno dołączyć podpisane oświadczenie. Wniosek składa lider zespołu naukowego, który podaje skład swojego zespołu.

17. Czy formularz wypełniony na naukowca może złożyć pracownik administracyjny Jednostki, czy powinien to zrobić Naukowiec ze swojego konta?

Wniosek może zostać złożony przez pracownika administracyjnego Jednostki, jednak we wniosku należy podać adres mailowy Lidera zespołu.

18. Czy VAT w projekcie jest kosztem kwalifikowanym?

Wydatki poniesione na podatek od towarów i usług (VAT) są uznawane za wydatki kwalifikowalne, chyba że jednostka naukowa ma prawną możliwość jego odzyskania (par. 6 ust. 4 [Umowy na udział w programie](#)).

wersja z dnia 17.03.2025

19. Jakie są zasady finansowania projektu – zaliczka, refundacja, zaliczono-refundacyjny?

Finansowanie projektu realizowane jest w formie zaliczki.

20. Czy w ramach projektu w SPARK można finansować opłaty za składanie zgłoszeń patentowych/utrzymanie patentów oraz koszty usług rzeczników patentowych związane z uzyskaniem/utrzymaniem ochrony patentowej?

Nie, opłaty urzędowe związane ze składaniem zgłoszeń/utrzymaniem patentów oraz koszty usług rzeczników patentowych są niekwalifikowalne w ramach projektu realizowanego w ramach programu mentoringowego SPARK Poland.

Pytania dodane 17.03.2025

1. W przypadku uczelni, czy zgoda pracodawcy powinna być wyrażona przez rektora czy szefa jednostki?

Oświadczenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji Jednostki naukowej zatrudniającej Lidera projektu, czyli np. Rektor/ Dyrektor lub inna osoba upoważniona odpowiednio umocowana. Należy pamiętać, że jeśli osoba nie jest upoważniona do reprezentacji zgodnie ze statutem należy dołączyć do zgłoszenia odpowiednie pełnomocnictwo.

W przypadku załączenia do wniosku oświadczenia z podpisem kwalifikowanym nie ma konieczności dostarczenia oryginału. W przypadku przesłania skanu lub zdjęcia podpisanego dokumenty konieczne jest dostarczenie oryginału.

2. Czy w ramach planowanego budżetu projektu, można umieścić usługę kalibracji sprzętu?

Tak. Wszelkie materiały, usługi niezbędne do rozwijania produktu/usługi w ramach programu SPARK Poland są kosztami kwalifikowalnymi.

3. Czy można uzyskać dofinansowanie na zakup aparatury do badań?

Nie, koszt zakupu aparatury nie jest kosztem kwalifikowalnym. Więcej informacji na temat kosztów kwalifikowalnych znajduje się w [Załączniku nr 1 do Umowy](#).

4. Czy wniosek może zostać złożony przez studenta?

Tak, wniosek może złożyć student. Program SPARK Poland kierowany jest do Zespołów na różnych etapach rozwoju kariery naukowej, przy czym należy pamiętać,

wersja z dnia 17.03.2025

że doświadczenie w zespole stanowi jeden z elementów oceny w kryterium wykonalności projektu. Kryteria wyboru Zespołów są następujące:

- i) produkt/usługa adresuje niezaspokojoną potrzebę medyczną,
- ii) produkt/usługa są innowacyjne w skali światowej,
- iii) zaproponowany przez Zespół plan badawczy na najbliższe 2 lata jest wykonalny. Więcej informacji na temat kryteriów oceny merytorycznej znajduje się w [Załączniku nr 4 do Regulaminu](#).

5. Czy projekt może być uzupełnieniem projektu uzyskanego w ramach Horyzont Europa?

Finansowanie w Programie SPARK Poland może uzupełniać inne finansowanie, należy pamiętać jednak, aby unikać podwójnego finansowania.

6. Czy koszt korzystania z core facilities jednostki (usługa wewnętrzna) mieści się w katalogu kosztów kwalifikowanych?

Tak, koszt korzystania z core facilities jednostki (usługa wewnętrzna) mieści się w katalogu kosztów kwalifikowanych pod punktem 2.2 Katalogu Wydatków kwalifikowalnych: "koszty odpłatnego korzystania z aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących celom badawczym".

7. Ile czasu przeznaczone jest na pitch presentation? Czy pitch prezentuje lider zespołu? Czy jest Q&A po pitchu?

Prezentacja pitch trwa 5 min, poniej następuje 10-minutowa sesja Q&A. Pitch prezentuje lider.

8. Czy można zgłosić projekt rozwijający nowe zastosowanie istniejącego produktu (dostępnego na rynku) czy wyłącznie opracowania całkowicie nowych produktów?

Tak, dozwolone jest złożenie projektu rozwijającego nowe zastosowanie istniejącego produktu (dostępnego na rynku), jeśli spełnia on kryteria:

- i) produkt/usługa adresuje niezaspokojoną potrzebę medyczną,
- ii) produkt/usługa są innowacyjne w skali światowej,
- iii) zaproponowany przez Zespół plan badawczy na najbliższe 2 lata jest wykonalny.

9. Czy należy przesłać pełnomocnictwo osoby podpisującej oświadczenie (zgodne ze wzorem w załączniku nr 2 do Regulaminu)?

wersja z dnia 17.03.2025

Jeśli oświadczenie jest podpisane przez inną osobę niż uprawniona do reprezentacji jednostki - to tak, do podpisanego oświadczenia należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. W formularzu jest przewidziane miejsce na dołączenie pełnomocnictwa.

10. Czy jest limit dla poszczególnych kosztów kwalifikowanych?

Nie ma limitu dla poszczególnych kosztów kwalifikowanych, ale budżet musi być spójny z zaproponowanym planem badawczym